



# COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

## DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 433 del 17-08-2018

Ufficio UFFICIO AFFARI GENERALI

CIG n.

**Oggetto: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA AI COMPONENTI DELLA IV° COMMISSIONE CONSILIARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE. PERIODO APRILE - GIUGNO 2018 .**

L'anno duemiladiciotto addi diciassette del mese di agosto il Responsabile del Settore  
Arena Silvana

Premesso che:

-con Decreto Sindacale n. 02 dell'8/01/2018 con il quale vengono assegnati gli incarichi di P. O.;

-con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 24/04/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 24/05/2017 è stato approvato il bilancio di esercizio 2017/2018/2019 e l'aggiornamento del DUP 2017/2019;

- con delibera di Giunta Comunale n. 10 del 22/01/2018 è stato approvato il PEG PDO provvisorio e sono state assegnati gli obiettivi e le risorse umane , strumentali e finanziarie;

Visto e richiamato l'articolo 163 comma 1, comma 3 e comma 5 del TUEL che scancisce le regole da seguire per effettuare impegni e liquidazioni in esercizio e/o gestione provvisoria;

Visto che il termine per l'approvazione del bilancio di esercizio è scaduto il 30/03;

Visto che l'Ente non ha approvato il documento nei termini sopra indicati e pertanto , come disposto dalla normativa citata, è da considerarsi, fino all'approvazione dello stesso, in gestione provvisoria;

Visto che la somma prevista nell'atto in esame è conforme a quanto previsto dalla norma citata in precedenza e pertanto è da ritenersi spesa indifferibile ed urgente e nei limiti previsti in bilancio o non frazionabile in dodicesimi;

Visto richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto dall'articolo 183 comma 8 del TUEL che recita: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.

"

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

- **Vista** la deliberazione n° 78 del 29/11/1999 con la quale il Consiglio Comunale ha deliberato di estendere ai componenti delle Commissioni Comunali previste per legge, l'indennità di presenza nella stessa misura fissata per le sedute del Consiglio Comunale;
- **Visto** il decreto Presidenziale 18 ottobre 2001 n. 19 recante "Regolamento esecutivo dell'art.19 della L.R. 23 dicembre 2000, n. 30, concernente la determinazione delle misure minime delle indennità di funzione e dei gettoni di presenza agli Amministratori locali in Sicilia";
- **Vista** la Tabella "B" allegata al predetto Regolamento esecutivo dalla quale si evince che ai Consiglieri Comunali dei Comuni con popolazione da 3001 a 10.000 abitanti compete un gettone di presenza di £. 50.000 pari a € 25,82 con decorrenza dal 7/1/2001;
- **Vista**, la deliberazione N° 152 del 13/09/2006 con la quale è stata disposta a decorrere dall'1/01/2006 la riduzione del 10% dell'indennità di funzione e dei gettoni di presenza spettanti agli Amministratori e ai Consiglieri Comunali in esecuzione delle disposizioni di cui all'art. 1 c. 54 L. 23/12/2005 N° 266( Legge Finanziaria 2006);
- **Vista** la deliberazione N° 151 del 14/07/2008 con la quale la G.C. ha preso atto del decreto dell'Assessore Reg.le per la Famiglia, le Politiche Sociali e le Autonomie Locali del

29/02/2008, che fissa l'incremento della misura minima delle indennità di funzione e dei gettoni di presenza spettanti agli Amministratori e Consiglieri Comunali a seguito delle variazioni ISTAT;

- **Considerato** che in applicazione del suddetto decreto a decorrere dal 1° gennaio 2008 la misura del gettone di presenza dovuto ai Consiglieri per le sedute dell'Organo Assembleare e delle Commissioni Consiliari passa da €. 23,24 ad €. 25,17 (+ 8,3%);

- **Ritenuto**, conseguentemente, di doversi attenere al predetto deliberato;

- **Visto** il prospetto delle presenze dei Componenti della IV° Commissione Consiliare predisposto dal Presidente della stessa, dedotte dai verbali delle sedute relativamente nel periodo **Aprile - Giugno 2018** e ritenuto di dover provvedere alla liquidazione;

**Per i motivi espressi in premessa:**

### **DISPONE**

1. **Impegnare e liquidare** ai Componenti della IV<sup>^</sup> Commissione Consiliare, i gettoni di presenza per le sedute nel periodo **Aprile - Giugno 2018**, secondo le risultanze del prospetto allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, previo impegno della relativa somma di €. **503,40** della **Missione 1 - Programma 1 - Titolo 1 - Macroagg 3/2/1/1 - Cap. 60** del bilancio 2018 in corso di approvazione.

2. **Liquidare** la somma di €. **42,78** relativa **all'IRAP con impegno alla Missione 1- Programma 1 - Titolo 1 Cap.101**, del bilancio 2018 in corso di approvazione .

3. **Rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Cinzia Giarrizzo .-

4. **Trasmettere** il presente provvedimento ai Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.-

Il Responsabile del Procedimento  
f.to Giarrizzo Cinzia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG  
f. to dott.ssa Arena Silvana

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni: impegn.n.300/2018

Li 17-08-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f. to Centonze Calogero



COMUNE DI VALGUARNERA

I^ SETTORE AMMINISTRATIVO

GETTONI DI PRESENZA COMPONENTI IV^ COMMISSIONE

APRILE - GIUGNO 2018

N°	Cognome Nome Indirizzo	Dati Anagrafici	N° presenze	Importo	Ritenuta Acconto	Netto
1	Auzzino Carmelo Via La Marmora	P. Armerina 25/2/1980	2	€. 50,34		
2	Draià Roberto Contrada Buglio,30	Valguarnera Il 12/3/1967	5	€. 125,85		
3	Rocazzella Filippo Via Firenze, 2	Catania Il 22/1/1962	3	€. 75,51 ✕		
4	Pecora Sara Via Augino, 20	Enna Il 12/7/1989	2	€. 50,34		
5	Speranza Giuseppe Via XX V Aprile,59	Bologna Il 26/10/1980	3	€. 75,51		
6	D'Angelo Filippa Via Gorizia, 29	Enna Il 4/2/1972	3	€. 75,51		
7	Profeta Giuseppe Via Virgilio, 3	Enna Il 18/1/1980	2	€. 50,34		
			TOTALE	€. 503,40		
			IRAP	€. 42,78		
			Tot.Compl.	€. 546,18		

Il Responsabile del Procedimento

F.b: Cinzia Giarrizzo



Il Responsabile Settore AA.GG.

F.b: Dott.ssa Silvana Arena