



**Unione Europea
REPUBBLICA ITALIANA
Regione Siciliana
AMMINISTRAZIONE APPALTANTE
COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**

La presente gara sarà espletata da:

**UFFICIO REGIONALE PER L'ESPLETAMENTO DI GARE PER L'APPALTO DI LAVORI
PUBBLICI
SERVIZIO PROVINCIALE DI CALTANISSETTA ED ENNA – SEDE DI ENNA**

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA

(ai sensi dell'art. 15 L.R. 09/2010 e artt. 60 e 63 D.Lgs n. 50/2016 s.m.i.)

Procedura di Gara Telematica sulla piattaforma "SITAS e-procurement"

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL “Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio del Comune di Valguarnera Caropepe”.

CIG n. 8326842764 CUP n. E89E20000660004

- Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 e s.m.i.;
- Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- Decreto Assessoriale 16/GAB. Del 02/05/2019 e successivi.
- Regolamento di Esecuzione: D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 e s.m.i. (limitatamente alle disposizioni non immediatamente abrogate per effetto dell'art. 217, comma 1, lett. u), del D.Lgs. n. 50/2016);
- L.R. n. 12 del 12 luglio 2011 nel testo vigente a seguito della L.R. n. 8/2016;
- D.P.R.S. n. 13 del 31 gennaio 2012 e s.m.i. nei limiti delle norme di esecuzione della disciplina vigente di cui alla predetta L.R. n. 12/2011;
- I riferimenti al decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i. contenuti nella L.R. n. 12/2011 e nel D.P.R.S. n. 13/2012 si intendono riferiti alle omologhe disposizioni del D.Lgs n. 50/2016;
- L.R. 09/2010;
- Linee Guida n. 2 ANAC del 14.5.2018.

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Valguarnera Caropepe, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto il **“Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica nel Comune di Valguarnera** come meglio specificato nel Piano di Intervento allegato.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con delibera di giunta Comunale n. 80 del 03/07/2018 e successiva determina a contrarre del n. 374 del 03/07/2018, e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60, 63, e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. (nel prosieguo Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è quello del territorio del Comune di Valguarnera.

CIG n. 8326842764 CUP n. E89E20000660004

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Capitolato speciale di appalto generale;
- 4) Piano di Intervento di Valguarnera;
- 5) DUVRI.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice e dell'art 10 del DPR 207/10 è l'Arch. Giuseppe Di Vincenzo;

E-mail: ambiente@comune.valguarnera.en.it pec: ambiente.vg@comune.pec.it.

Il Direttore dell'Esecuzione del Servizio sarà stabilito alla firma del contratto di appalto.

1 - PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

1.1 In generale, l'appalto, in dipendenza del Piano di Intervento, si compone delle seguenti prestazioni:

1. raccolta differenziata dei rifiuti urbani, compresi gli ingombranti, i RAEE le pile esauste e i farmaci scaduti;
2. spazzamento stradale comprensivo dello svuotamento cestini gettacarte, decespugliamento e scerbatura;
3. lavaggio stradale;
4. la raccolta di rifiuti abbandonati di qualsiasi genere in tutto il territorio comunale, compreso amianto ed i rifiuti rinvenuti negli edifici di proprietà del Comune così come definiti dall'art. 184, comma 2, del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
5. la rimozione di siringhe, deiezioni animali e carcasse animali;
6. la raccolta rifiuti e lo spazzamento stradale in occasione di fiere, manifestazioni, eventi;
7. la raccolta rifiuti prodotti nelle attività mercatali e il relativo spazzamento stradale;
8. il trasporto dei rifiuti raccolti e/o conferiti dalle utenze presso PdR ed Ecopunti, agli impianti di conferimento;
9. la gestione ed il presidio del Punto Comunale di raccolta esistente ubicato nel territorio del Comune oggetto della presente gara;
10. la manutenzione ed il lavaggio carrellati, cassonetti e campane per la raccolta differenziata e indifferenziata (ove presenti);

11. la fornitura di tutte le attrezzature necessarie per lo svolgimento dei servizi (mastelli, carrellati, cassonetti, etc.) oltre quelli già di proprietà del Comune, ad eccezione di quelli affidati alle utenze specificatamente;
12. il monitoraggio dei servizi ed il controllo dei conferimenti (anche con apposita strumentazione software hardware e con sistemi GPS e Rfid e appositi sistemi di videosorveglianza ove previsto in sede di offerta migliorativa);
13. la realizzazione di un adeguato Piano pluriennale di comunicazione ed informazione ai cittadini a supporto delle attività in appalto;
14. la disostruzione e pulizia di caditoie stradali, gestione delle strutture e logistica relativi alla fase della raccolta svuotamento dei cestelli gettacarte.

Il servizio integrato prevede il raggiungimento di prefissate percentuali di rifiuti da raccolta differenziata e di riduzione dei quantitativi di RSU indifferenziati da avviare allo smaltimento finale, con corrispondente applicazione di penalità (in ogni caso) a causa di mancato raggiungimento degli obiettivi stessi.

Descrizione del servizio

Il Servizio dovrà essere svolto nel territorio del Comune di Valguarnera Caropepe come individuato nel Piano di Intervento utilizzando il personale espressamente indicato nel Piano di Intervento (totale 15 incluso il personale amministrativo) in carico all'attuale gestore del servizio per transito dalla SSR compreso il personale amministrativo nel numero assegnato nel rapporto 1/9, nella specie due.

Il servizio oggetto di affidamento comprende i seguenti servizi:

A. Raccolta e trasporto rifiuti urbani

- raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e speciali, come definiti dall'art. 184, comma 2, del D.Lgs. n. 152/2006 (incluso quelli raccolti in forma differenziata e RUP) prodotti dalle utenze, compreso il trasferimento agli impianti di destinazione finale di trattamento o di stoccaggio o di smaltimento.
- il ritiro ed il trasporto agli impianti di destinazione finale di trattamento o di stoccaggio dei rifiuti solidi urbani ed assimilati provenienti dalla pulizia dei mercati (rionali, settimanali e/o mensili), il cui conferimento, in contenitori forniti dal gestore, è a cura dei venditori ambulanti;
- il ritiro, o la previsione di un punto di consegna ove depositarli (cassone scarrabile e/o PCR), degli sfalci di potatura (assimilabili ai rifiuti vegetali provenienti da aree verdi, individuati come rifiuti urbani ai sensi dell'art. 184, comma 2, lettera "e" del D.Lgs. n. 152/2006) prodotti dalle utenze, compreso trasporto all'impianto di destinazione finale;
- la gestione delle strutture e logistica e organizzativa relativi alla fase della raccolta (Punto Comunale di Raccolta, stazioni di trasferimento qualora realizzate, etc.).

B. Igiene Urbana

- spazzamento meccanizzato e/o manuale delle strade, delle piazze e delle aree ad uso pubblico e di parcheggio e servizi collegati quali:
- decespugliamento/scerbamento stradale e di aree soggette ad uso pubblico;
- svuotamento dei cestini gettacarte, installati nelle strade e piazze;
- raccolta e rimozione deiezioni canine;
- rimozioni residui fangosi;
- pulizia fontane/abbeveratoi;
- raccolta delle siringhe abbandonate, e delle carogne animali ritrovate su suolo pubblico e relativo trasporto a destinazione autorizzata;
- lavaggio e disinfezione del suolo pubblico;
- deratizzazione e sanificazione;
- lavaggio ad alta pressione e disinfezione delle strade, delle piazze, dei marciapiedi;
- lavaggio e disinfezione delle aree utilizzate per lo svolgimento delle attività mercatali (rionali, settimanali e/o mensili, stagionali) e rimozione rifiuti;
- lavaggio e disinfezione delle aree adibite a fiere, manifestazioni, feste e sagre e rimozione rifiuti;
- lavaggio, disinfezione (interno ed esterno) e manutenzione dei cassonetti, dei contenitori vari (escluso quelli dati in uso ai privati) e delle attrezzature a servizio della raccolta;

- pulizia e distruzione delle caditoie stradali;
- rimozione dei rifiuti abbandonati e pulizia delle aree oggetto di deposito abusivo;
- fornitura dei contenitori e delle attrezzature per lo svolgimento dei servizi;
- manutenzione dei contenitori, delle attrezzature e dei veicoli per lo svolgimento dei servizi Informativi;
- redazione della Carta dei Servizi;
- servizio informativo telefonico anche attraverso l'istituzione di un "numero verde";
- allestimento/funzionamento "Centro di Servizio";
- azioni di informazione e sensibilizzazione sulla raccolta differenziata dei rifiuti e sul corretto utilizzo dei servizi in appalto da parte degli utenti;
- strumento informatico a supporto della stazione appaltante per la gestione ed il controllo dell'appalto, ove previsto in sede di offerta;
- predisposizione cantiere per ricovero e gestione mezzi e zona di pertinenza del personale (spogliatoi ecc..).

C. Gestione punto comunale di raccolta

L'offerta proposta dai concorrenti dovrà tenere conto delle specificità del territorio interessato e delle caratteristiche previste per la gestione (utenze luce/acqua/telefono/internet), personale, servizi, mezzi e attrezzature), nel rispetto di quanto riportato nel Piano di intervento allegato e delle risorse e sistemi esistenti (ad es: sistema di pesatura).

Tabella descrittiva delle prestazioni oggetto dell'appalto

Descrizione prestazioni	CPV
Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici	90500000-2
Servizi di raccolta rifiuti	90511000-2
Servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani	90511100-3
Servizi di raccolta di rifiuti domestici	90511200-4
Servizi di trasporto rifiuti	90512000-9
Servizi di pulizia e di spazzamento delle strade	90610000-6

1.2 La durata dell'appalto è di **sette anni**, dalla data di consegna del servizio. L'amministrazione appaltante, a completamento del primo triennio e qualora sia accertato dalla stessa che a livello nazionale o regionale il costo medio applicato a parità di prestazioni sia inferiore per non meno del 5% rispetto a quello offerto dall'affidatario, potrà recedere dal contratto di appalto, salvo che l'affidatario dichiari la propria disponibilità ad adeguare il corrispettivo alle sopravvenute condizioni finanziarie.

1.3 L'importo complessivo del servizio posto a base di gara, IVA esclusa, è pari ad € **4.822.923,98** (euro quattromilionitotocentoventiduenovecentoventitre/98) al netto degli oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, IVA esclusa, pari ad € **18.480,00** non soggetti a ribasso.

Gli oneri relativi alla manodopera sono pari ad € **537.789,14** (euro cinquecentotrentasettesettecentoottantanove/14).

I costi sono ripartiti secondo la seguente “Tabella costi”:

N	Comune	Importo base asta annuale	Importo base d'asta settimanale
1	Valguarnera Caropepe	€ 688.989,14	€ 4.822.923,98
	TOTALE	€ 688.989,14	€ 4.822.923,98

<u>QUADRO ECONOMICO</u>	
Per servizio	€ 4.841.403,98
di cui	
Per oneri di sicurezza	€18.480,00
Importo soggetto a ribasso d'asta	€ 4.822.923,98
Somme a disposizione dell'Amministrazione	€ 545.947,42
Per IVA al 10% sui servizi oggetto di gara	€ 484.140,40
versamento ANAC	€ 600,00
pubblicità legale	€ 7.000,00
art. 113 D.Lgs. n. 50/2016 (0.40 del 2%)	€ 38.731,23
gestione gara e commissione	€ 15.457,79
Spesa totale	€ 5.387.351,40

Tali importi sono da ritenersi comprensivi di tutte le spese connesse all'erogazione del servizio, incluse quelle necessarie per il reperimento degli strumenti e materiale di supporto.

I costi così come sopra rappresentati sono tratti dal Piano di Intervento del Comune di Valguarnera, allegato al presente.

I costi di gestione gara, incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 (RUP ecc.) e pubblicità legale sono a carico della ditta aggiudicataria che dovrà versare tali somme entro 60 (sessanta) giorni dalla sottoscrizione del contratto e dalla consegna del servizio.

Le superiori spese saranno dovute nell'esatto ammontare effettivamente dovuto nella somma inferiore o superiore a quelle sopra determinate.

I costi di conferimento dei rifiuti indifferenziati e dei rifiuti differenziati sono a carico del Comune.

I proventi derivanti dalla vendita dei materiali differenziati sono in favore del Comune.

Gli impianti per il conferimento dei rifiuti raccolti saranno individuati dalla Stazione Appaltante.

1.4 Clausola sociale ai sensi del combinato disposto degli artt. 3, comma 1, 50 e 100 del Codice. Il concorrente nella predisposizione dell'offerta dovrà tenere conto e rispettare quanto stabilito dalla normativa vigente, dall'art.19, comma 8, L.R. n.9/2010 e s.m.i, e in particolare dall'Accordo Quadro sottoscritto tra l'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità e le parti sociali il 06/08/2013 in ordine all'utilizzo del personale nonché dell'art. 6CCNL FISE Assombiente.

A tal fine, l'operatore economico, in sede d'offerta, dovrà dichiarare, **pena l'esclusione**, l'accettazione della suddetta **clausola sociale**, ovvero, l'impegno ad assumere gli stessi addetti che operano alle dipendenze dell'appaltatore uscente nei limiti di quanto specificato nel periodo precedente compresi gli amministrativi e con esclusione dei Dirigenti (**Allegato 11**)

1.5 Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato dal Comune con cadenza mensile, con calcolo giornaliero dei servizi eseguiti secondo le modalità che devono essere inserite nel contratto di appalto.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

2.1 Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 12, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

2.1.1 operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere **a)** (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), **b)** (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e **c)** (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;

2.1.2 operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere **d)** (raggruppamenti temporanei di concorrenti), **e)** (consorzi ordinari di concorrenti), **f)** (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e **g)** (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice; operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 49 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

2.1.3 operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'art. 49 del Codice e del presente disciplinare di gara.

2.2 Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45, 47 e 48 del Codice.

3 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1 **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del d.l. 24/06/2014 n. 90 convertito con modificazioni dalla legge 11.08.2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2 Ai fini della verifica antimafia, tenuto conto che parte dei servizi di cui al presente appalto rientrano fra quelli elencati al comma 53 dell'art. 1 della legge n. 190/2012, l'Amministrazione appaltante procederà ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.L. 90/2014 convertito in legge n. 114/2014.

3.3 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78), oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.

3.4 Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato, a pena di esclusione, partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

3.5 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è **vietato partecipare, a pena di esclusione**, in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili).

4 - PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

1. **4.1** La documentazione di gara inserita sulla piattaforma Sitas e-procurement comprende il bando di gara, il Disciplinare di gara, il Capitolato speciale d'appalto generale, il DUVRI e il Piano di

Intervento, con altri allegati e sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul portale appalti telematici, al seguente indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

1. *essere in possesso di una **firma digitale** valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;*
2. *essere in possesso di una casella di **Posta Elettronica Certificata (PEC)**;*
3. *essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma.*
Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it/>, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;
4. *visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale del Portale Appalti nella sezione Istruzioni e Manuali", reperibile al seguente indirizzo: <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>*
5. *gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione "Bandi di gara" in corso possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce "Presenta offerta".*

E' altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo: <https://www.comune.valguarnera.en.it/> sezione Bandi di gara e contratti

4.2 La documentazione anzidetta è disponibile anche presso gli uffici del R.U.P. siti in Valguarnera Caropepe, Piazza della Repubblica n. 13 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00, previo appuntamento telefonico al numero **0935.955136** entro le ore **13:00** del quindicesimo giorno antecedente alla presentazione delle offerte.

4.3 Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

4.4 E' fatto espresso obbligo ai concorrenti, **a pena di esclusione dalla gara**, di eseguire specifico sopralluogo nelle aree interessate dal servizio oggetto dell'appalto e acquisire tutte le eventuali ulteriori informazioni necessarie alla presentazione della propria offerta.

Nel corso del sopralluogo il concorrente dovrà prendere visione degli impianti e delle altre dotazioni, che riguardano la logistica nelle fasi della raccolta e del trasporto dei rifiuti, che sono conferiti in comodato ai soggetti affidatari del servizio ai sensi di quanto previsto dall'art.7 comma 8 della L.R. 09/2010, nonché dalle disposizioni dell'art. 202, comma 4, del D.Lgs. n. 152/06, n. 56 per l'espletamento dello stesso.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

4.5 Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, entro e non oltre le **ore 13:00, non oltre il quindicesimo giorno antecedente alla presentazione delle offerte** la richiesta di sopralluogo che deve essere inoltrata a mezzo della piattaforma elettronica Sitas e-procurement e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

4.6 Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 3 (tre) giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione in forma autonoma, e successivamente *Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_attestazione_sopralluogo> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

4.7 Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega.

4.8 In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

4.9 In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

5 - CHIARIMENTI

5.1 Richiesta di chiarimenti da parte degli operatori economici

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate esclusivamente attraverso l'apposita sezione "invia nuova comunicazione", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo:

**<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito
<http://www.lavoripubblici.sicilia.it>**

Non sono ammesse richieste di chiarimenti inviati per PEC o altro mezzo.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del "Codice", le risposte a tutte le richieste presentate nel più breve tempo possibile verranno fornite, attraverso ed unicamente lo stesso mezzo, almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Risposte a Richieste di interesse generale, potranno essere pubblicate anche nel "dettaglio di gara" visibile a tutti, rendendo anonimo il nome del formulante.

La Stazione Appaltante si ritiene sin d'ora indenne da qualsiasi responsabilità nel caso di mancate risposte ai concorrenti, che possano derivare da problematiche di ordine tecnico e di varia natura (Interruzione Server, errori nell'invio di posta elettronica, blocco di mail da parte dei Provider, ecc.).

Per l'ammissione alla procedura di gara i concorrenti NON devono avere cause ostative alla contrattazione con la P.A. come specificati all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, e possedere i requisiti tecnico-professionali come richiesti nel Bando di Gara (CONCORRENTI AMMESSI) e nel Capitolato Speciale di appalto. I REQUISITI sono commisurati all'appalto di cui trattasi secondo quanto stabilito all'art. 83, comma 1, del citato D. Lgs. 50/2016.

È fatta raccomandazione ai concorrenti di controllare regolarmente la citata pagina web per acquisire informazioni complementari relative alla procedura in oggetto.

6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DELLA DOCUMENTAZIONE

6.1 L'appalto si svolgerà interamente in modalità telematica ai sensi di quanto previsto all'art. 37 e 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici

e ricevute dall'UREGA esclusivamente per mezzo del Sistema di Appalti Telematici denominato **Sitas e-procurement** di seguito indicata anche quale Piattaforma telematica, all'indirizzo URL:

<http://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it/> entro e non oltre le ore 13.00 (tredici) del giorno 04/08/2020.

La gara sarà celebrata il 06/08/2020, alle ore 09:00 al seguente indirizzo:

UREGA Sezione Provinciale di Caltanissetta ed Enna – Sede di Enna, via Pergusa n. 225 – 94100 – Enna, Tel. 091/6391111 interno 87003 –Email: urega.enna@regione.sicilia.it PEC: urega.en@certmail.regionesicilia.it.

ATTENZIONE: PRELIMINARE CONSIGLIO E AMMONIMENTO AI CONCORRENTI SULL'USO DEL SISTEMA SITAS e-procurement. Come qualsiasi altra Piattaforma basata su interfaccia Web, può accadere che nel sistema SITAS e-procurement si possano verificare interruzioni, “cadute e/o rallentamenti” nella connessione, ecc. Tali problematiche del resto possono accadere anche nel computer del Concorrente. Per tale ragione è sempre consigliabile non attendere l'ultimo giorno (o comunque le ultime ore) per caricare le “offerte nel sistema”. Si fa presente che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte medesime è “tassativo” e perentorio. L'Amministrazione si dichiara sin d'ora sollevata da qualsiasi responsabilità per il NON ricevimento di eventuali richieste di chiarimenti e delle offerte, o per il ricevimento di offerte incomplete (atti “parziali”, non “leggibili per evidente errore nel software di elaborazione, ecc.”). La responsabilità di accertarsi della correttezza e completezza degli atti sia da un punto di vista formale che sostanziale ed a livello software, è a completo carico del concorrente. Si fa presente sin d'ora che NON saranno prese in considerazione eventuali richieste di “riapertura dei termini di gara”, proroghe e/o accettazione di atti mediante altre modalità estranee alla Piattaforma, comprese trasmissioni per PEC; ciò anche se il mancato invio dipenda palesemente da interruzione e/o rallentamento della piattaforma SITAS e-procurement.

6.2 Per la partecipazione alla gara il concorrente deve predisporre ed inoltrare alla S.A., ai sensi dell'art. 85, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, il **Documento di gara unico europeo (DGUE)** scaricabile in edizione editabile al seguente indirizzo web: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue> o <https://ec.europa.eu/tools/espdl/filter?lang=it>, al fine di rendere un'autodichiarazione dell'impresa sulla propria situazione finanziaria, sulle proprie capacità e sulla propria idoneità per una procedura di appalto pubblico.

Il documento unico di gara (DGUE), dovrà essere conforme alle modifiche sopravvenute a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 56/2017, nello specifico art. 80 c. 2, lett. Bbis,; art. 80 c.5 lett. Fbis, Fter e dell'entrata in vigore del D.L n. 135/2018 che ha ulteriormente modificato l'art. 80 c. 5, lett. C, introducendo le lett. C - Cbis - Cter.

I concorrenti dovranno trasmettere il documento in formato elettronico, compilato secondo le modalità ivi indicate, per mezzo della piattaforma SITAS e-procurement.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

6.2 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 82, 83, comma 3, 90, commi 8 e 9, e 49 del Codice.

6.3 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

6.4 La dichiarazione resa ai sensi del protocollo di Legalità "Carlo Alberto dalla Chiesa", potrà essere redatta su apposito modello predisposto e messo a disposizione all'indirizzo internet <https://www.comune.valguarnera.en.it/> sezione Bandi di gara e contratti.

Si precisa, altresì, che ai sensi dell'art. 85, comma 1 del Codice, la Stazione appaltante accetta il documento di gara unico europeo (DGUE) redatto in forma cartacea ed in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea (allegato alla documentazione di gara), compilato e presentato secondo le indicazioni di cui alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016 n.3 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

6.5 Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio; in particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del Codice, **con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica e all'offerta tecnica**, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. **In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.** Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

6.6 L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole: - il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara; - l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni; - la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta; - la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta; - la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili. Ai fini della sanatoria la commissione di gara assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Pag. 19 a 45 Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la commissione di gara può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la commissione di gara procede all'esclusione del

concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della commissione di gara invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

6.7 Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (di seguito anche CAD).

7 - COMUNICAZIONI

7.1 Comunicazioni dell'Amministrazione

Le comunicazioni sono disponibili sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it/> nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Ai sensi delle regole di funzionamento della Piattaforma elettronica SITAS e-procurement, pubblicate sul manuale della stessa, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono esclusivamente attraverso la piattaforma telematica e si danno per eseguite UNICAMENTE mediante l'ulteriore replica di messaggi di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale". Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

In assenza della suddetta comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it/> nell'apposita sezione relativa alla procedura di gara.

Attenzione: Si ribadisce che tutte le comunicazioni da parte degli operatori economici devono avvenire esclusivamente attraverso l'apposita area riservata della piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it/>.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

- 1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (user-id e password);**
- 2 Selezionare la gara di interesse;**
- 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.**

Salvo quanto disposto nel paragrafo 5 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicati dai concorrenti. Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice e dell'art. 6 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio;

diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

7.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

7.3 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

8 – AVVALIMENTO E SUBAPPALTO

8.1 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 comma 10, del Codice, l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito di iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui al D. Lg/v.o n. 152/2006.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice l'Operatore Economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

L'impresa ausiliata, per l'impresa ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":

- dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M 14.12.2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in L. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

8.2 SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare con la relativa quota percentuale nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

In ossequio a quanto disposto dall'art. 105 comma 6 del Codice, qualora il concorrente volesse subappaltare le prestazioni che riguardano le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa come individuate dall'art. 1, comma 53, della Legge 6/11/2012 n. 190, dovrà produrre la terna dei subappaltatori.

I predetti sub-appaltatori, dovranno essere iscritti nell'elenco degli esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White-List) istituito presso la Prefettura della Provincia in cui hanno la propria sede, oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- PASSOE del subappaltatore.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

I pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate. Nell'ipotesi di cui all'art.105, comma 13, del "Codice" la S.A. provvede alla corresponsione diretta al subappaltatore dell'importo delle prestazioni eseguite dallo stesso, nei limiti del contratto di subappalto.

E fatto divieto all'aggiudicatario di sub-appaltare o sub-affidare a favore di operatori economici partecipanti alla gara in oggetto.

9 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

9.1 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In tal caso, resta fermo il potere dell'Amministrazione di valutare la congruità dell'offerta ritenuta anormalmente bassa in ragione

della sussistenza di elementi specifici ai sensi dell'art. 97, commi 1 e 6 ultimo periodo, del Codice secondo le modalità indicate nei commi 4, 5, e 6 primo e secondo periodo dell'anzidetto art. 97.

9.2 Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice è facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto normativo.

9.3 L'offerta vincherà il concorrente per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante, e comunicate sul sito alla pagina <https://www.comune.valguarnera.en.it/>, sezione Bandi di gara e contratti.

9.4 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto normativo verrà stipulato nel termine di **sessanta (60) giorni** che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e, comunque, non prima di **trentacinque (35) giorni** dalla data di invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Le spese relative alla stipulazione dei contratti e delle spese di gara sono a carico dell'aggiudicatario.

9.5 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

9.6 Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice le spese relative alla pubblicazione del bando nonché quelle sostenute per l'esperimento della gara sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante prima della stipula del contratto normativo.

Le superiori spese saranno dovute nell'esatto ammontare effettivamente dovuto nella somma inferiore o superiore a quelle sopra determinate.

9.7 Ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Codice, la stazione appaltante in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4 ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto normativo, interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto normativo per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

9.8 Per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto è richiesta l'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, di cui al D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i. ed al D.M. n. 120 del 03 giugno 2014, per categorie e classi che seguono:

- Categoria 1 classe E) o superiore;
- Categoria 4 classe E) o superiore;
- Categoria 5 classe E) o superiore;
- Categoria 8 classe E) o superiore.

Non si procederà alla stipula del contratto in mancanza del possesso dell'iscrizione richiesta.

Per le imprese non residenti in Italia, le predette iscrizioni dovranno risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo albo professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di residenza.

10 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

10.1 L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia fideiussoria, come definita dall'art. 93 del Codice, denominata garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, anche in forza del D.M. del 19 gennaio 2018 n. 31.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Garanzia Provvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale.

10.2 La cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 93, commi 2 e 3 del Codice, è costituita a scelta dell'offerente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 21/11/2007 n. 231, la cauzione può essere costituita, in contanti (assegno circolare o bonifico bancario/postale), con versamento presso la Tesoreria comunale, Causale:

“Cauzione provvisoria gara: CIG n. 8326842764 CUP n. E89E20000660004

- c. da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Si applica il comma 8 e quanto allo svincolo il comma 9 del medesimo art. 106.

10.5 In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato ai sensi del comma 5 dell'art. 103 del Codice. Il presente comma non si applica alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

10.6 In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione e di polizze assicurative previste dal codice, queste dovranno:

- 1) essere conformi allo schema tipo approvati con decreto n.° 31 19/01/2018 del Ministro dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze (ai sensi dell'art. 103, comma 9, del Codice);
- 2) essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 3) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 4) avere validità per **180 gg.** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della S.A., la garanzia di ulteriori **180 giorni**, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora avvenuta l'aggiudicazione;
- 6) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- 7) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato ai sensi del comma 5 dell'art. 103 del Codice.

10.7 La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

10.8 In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

10.9 Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 06/09/2011 n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto normativo, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

10.10 All'atto della stipulazione del contratto normativo l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

10.11 Ai sensi degli artt. 93, comma 7, e 103, comma 1, del Codice, l'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, fermo restando le riduzioni percentuali previste dal richiamato comma 7 dell'art. 93 del Codice, in ragione del possesso da parte del concorrente degli ulteriori requisiti ivi indicati.

10.12 Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

11 - PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

11.1 I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € **140,00 (euro centoquaranta/00)** scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione A.N.A.C. del 22/12/2015.

11.2 La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

11.3 In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

12 - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

12.1 I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

- 1) iscrizione presso la C.C.I.A.A. di riferimento rispetto alla propria sede legale per l'attività oggetto della presente procedura; ai concorrenti di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, o in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità

vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;

- 2) iscrizione presso l'Albo Nazionale Gestori Ambientali, ex art. 212 del D.Lgs. n. 152/2006, n. 56, almeno per le seguenti categorie e relative classi:
 - a) **Categoria 1, classe E** (incluso attività di spazzamento meccanizzato e gestione dei centri di raccolta rifiuti urbani);
 - b) **Categorie 4 classe E**
 - c) **Categoria 5 classe E**
 - d) **Categoria 8 classe E**

E' ammessa l'iscrizione in Albo o Registro equivalente nello Stato di residenza per le imprese straniere. Per le imprese non residenti in Italia, le predette iscrizioni dovranno risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Nel caso di soggetti non tenuti all'obbligo di iscrizione nel Registro delle Imprese, dichiarazione sostitutiva attestante l'insussistenza di tale obbligo e copia dello Statuto vigente.

- 3) Autorizzazione/Abilitazione ai sensi della L. 82/1994 e D.M. 7 luglio 1997, n. 274 Regolamento di attuazione degli articoli 1 e 4 della legge 25 gennaio 1994, n. 82, per la disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione, per l'attività di derattizzazione e sanificazione;
- 4) Ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. B) del Codice Appalti Pubblici, tenendo presente l'interesse pubblico ad avere il più ampio numero di potenziali partecipanti, nel rispetto dei principi di trasparenza e rotazione, i concorrenti dovranno produrre dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000 sotto forma di autocertificazione, con annessa copia del documento di identità di riconoscimento del rappresentante legale o di altro soggetto munito dei poteri di rappresentanza, con la quale si attesta, in aderenza a quanto contemplato nell'allegato XVII, parte I, lettera C) del citato D.Lgs. 50/2016 con le modifiche apportate dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, che la società ha realizzato, in almeno uno degli ultimi tre anni (2015-2016-2017), un fatturato minimo annuo pari al doppio del canone annuale che viene posto a base di gara e un fatturato minimo annuo specifico derivante dall'attività oggetto dell'appalto, pari all'importo annuo posto a base di gara.
- 5) almeno una idonea referenza bancaria rilasciata da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, rilasciata in data successiva a quella di pubblicazione del presente bando, attestante la correttezza e la puntualità nell'adempimento degli impegni assunti con l'istituto o l'intermediario, l'assenza di situazioni passive con lo stesso o con altri soggetti nonché la disponibilità di mezzi finanziari congrui per l'esecuzione dell'appalto;
- 6) copertura assicurativa contro i rischi professionali di almeno **€ 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00) per ogni singolo sinistri ai sensi dell'art 125, comma 2, DPR 207/2010.**
Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso dei requisiti di cui ai punti 2), 3) e 4) trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del Codice;
- 7) esecuzione nel triennio **(2017-2018-2019)** di servizi nel settore di attività oggetto del presente appalto, con buon esito e senza contestazioni, presso enti pubblici o privati da indicare con le modalità specificatamente prescritte al successivo paragrafo **14.3, lett. D** e comunque almeno un contratto per servizi relativi ad un comprensorio avente un numero di abitanti pari o superiore a quello oggetto di gara (7.774), e che almeno in uno di questi appalti abbia ottenuto un livello minimo di raccolta differenziata non inferiore al 40% per almeno 2 anni nel triennio di riferimento **(2017-2018-2019)**; **N.B. i suddetti requisiti dovranno essere dimostrati, o allegando certificato di buona esecuzione lavori rilasciate dai comuni o allegando copie dei contratti d'appalto per i periodi di riferimento, rilevando tali dati dal sito ISPRA – Catasto Rifiuti;**
- 8) Possesso di valutazione di conformità delle proprie misure di gestione ambientale che l'operatore applicherà durante la realizzazione dell'appalto (capacità di eseguire il contratto con il minore impatto possibile sull'ambiente attuando misure di gestione ambientale conformi ad uno schema riconosciuto in

sede internazionale (Regolamento CE 1221/2009-EMAS, norma ISO 14001 o equivalente – allegato 1 D.M.13 febbraio 2014 del Ministero dell'Ambiente del Territorio e del Mare) certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI-EN ISO/IEC 17021-1, per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato;

- 9) certificazione di qualità UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001:2004, OHSAS 18001;
- 10) indicazione dei tecnici o degli organismi tecnici, che facciano o meno parte integrante dell'operatore economico, e più particolarmente di quelli responsabili del controllo della qualità con indicazione dei titoli di studio e qualifiche professionali, in particolare, dei soggetti concretamente responsabili della prestazione di servizi o dei dirigenti dell'impresa concorrente;
- 11) indicazione delle misure di gestione ambientale che l'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione del contratto;
- 12) indicazione delle misure di tracciabilità dei passaggi relativi allo smaltimento dei rifiuti;
- 13) una descrizione delle attrezzature tecniche, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico idonee all'esatta esecuzione del servizio secondo le caratteristiche minime indicate nel bando e delle misure adottate dall'operatore economico per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e di ricerca della sua impresa.

In attuazione delle disposizioni di cui all'art. 89 del Codice (**avvalimento**), l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui al precedente art. 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice, necessari per partecipare alla procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 89, comma 10, del Codice e s.m.i. l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

Non è consentito, a **pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

Il requisito relativo all'iscrizione alla C.C.I.A.A. e Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui ai paragrafi 12.1.1) e 12.1.2) deve essere dimostrato:

- a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o aderenti al contratto di rete che pertanto dovranno essere in possesso della relativa iscrizione di cui ai paragrafi 12.1.1) e 12.1.2);
- a') nelle ipotesi di cui alla precedente lettera a), l'impresa che assume la qualità di capogruppo, il consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, deve possedere i requisiti di cui al paragrafo 12.1.2) per la fascia di classificazione richiesta, fermo restando che ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate, aderenti al contratto di rete o al GEIE, indicate come esecutrici deve essere in possesso delle medesime iscrizioni;
- b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi di cooperative e consorzi stabili) del Codice, l'iscrizione di cui ai paragrafi 12.1.1) e 12.1.2) deve essere posseduta dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre;
- b') nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi di cooperative e consorzi stabili), i requisiti di cui al precedente paragrafo 12.1.2), devono essere posseduti direttamente dal consorzio per la fascia di classificazione richiesta, fermo restando che ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici deve essere in possesso delle medesime iscrizioni.

12.5 Il requisito relativo al fatturato globale e specifico di cui al precedente paragrafo 12.1.3) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto nella misura minima del 60% dall'Impresa mandataria o dal Consorzio, la percentuale residua del 40% dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle Imprese riunite o designate dal Consorzio quali esecutrici dell'appalto, ognuna delle quali, a pena di esclusione, non dovrà avere una percentuale inferiore al 20%. Quanto sopra, fermo restando che la sommatoria dei predetti requisiti posseduti dalla Impresa mandataria o dal Consorzio e dalle Imprese riunite o designate dal Consorzio quali esecutrici dell'appalto, dovrà essere almeno pari ai requisiti complessivi richiesti e che ciascuna impresa del raggruppamento, consorzio, imprese aderenti al contratto di rete o GEIE, dovrà possedere i requisiti di qualificazione necessari per l'espletamento della propria quota di prestazione.

12.6 La referenza bancaria di cui al precedente paragrafo 12.1.4) deve essere presentata da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete.

12.7 Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 12.1.6), deve essere posseduto, per intero, da ciascuno dei componenti il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

12.8 I requisiti di certificazione di cui al precedente paragrafo 12.1.7), nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE devono essere posseduti da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese che eseguono il servizio. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la certificazione dovrà essere posseduta direttamente dal consorzio oppure dai singoli consorziati esecutori.

12.9 Nel caso di raggruppamento verticale o misto ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

12.10 Fatto salvo quanto previsto al paragrafo 12.4 lett. b) e b'), nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui al precedente paragrafo 12.1, ai sensi dell'art. 47 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

12.11 Fatto salvo quanto previsto al paragrafo 12.4 lett. b) e b'), nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui al precedente paragrafo 12.1 devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 47 del Codice.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

13.1 REQUISITI HARDWARE-SOFTWARE

- La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

L'operatore economico ha l'onere di possedere idonea strumentazione hardware e software per accedere al portale ed espletare le procedure di partecipazione alla gara.

I titolari o legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto DOVRANNO essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Le offerte o le domande di partecipazione da parte degli operatori economici vanno inviate in versione elettronica attraverso piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it/>

Attenzione per il caricamento dei documenti di partecipazione alla gara da parte dell'operatore economico si deve fare riferimento al limite massimo di upload dei file espresso in kbyte ed indicato nella piattaforma telematica attraverso un alert in ogni sezione di upload del file

PUNTI DI CONTATTO

- **Aspetti informatici: (per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli di gara, nell'accesso al sistema, nella configurazione hardware), contattare:** e-mail: -
Telefono: - da lunedì a venerdì dalle ore 09:00 alle 13:00.

È disponibile un servizio di assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma attivo tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì con orario 09:00 – 18:00 e con risponditore automatico fuori da tali orari, raggiungibile dagli utenti tramite:

- a. modulo web di assistenza integrato nella piattaforma sezione “Assistenza Tecnica”;

Come descritto in Premessa, la gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso la "Piattaforma", il cui accesso è consentito ai soli utenti registrati; i potenziali partecipanti, quindi, dovranno procedere alla procedura di registrazione, indicata nella Premessa, per potere presentare la propria Offerta.

Per partecipare alla gara, gli Operatori economici interessati, fatto salvo quanto ulteriormente appreso specificato, dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s), D.Lgs. 82/2005, entro il termine perentorio delle **ore 13:00 del giorno _____**.

La gara sarà celebrata il 06/08/2020, alle ore 09:00 al seguente indirizzo:

UREGA Sezione Provinciale di Caltanissetta ed Enna – Sede di Enna, via Pergusa n. 225 – 94100 – Enna, Tel. 091/6391111 – int. 87003 Email: urega.enna@regione.sicilia.it PEC: urega.en@certmail.regionesicilia.it

Non saranno ritenute accettabili offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, o altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti e/o offerte pervenute oltre il predetto termine di ricezione.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana e si precisa che in caso di documentazione, dichiarazioni, ecc., rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'articolo 32, comma 4, D.Lgs. 50/2016, ciascun Operatore economico non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Saranno esclusi dalla gara i Concorrenti che presentino:

1. offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura sulle attività specificate negli atti di gara;
2. offerte che siano sottoposte a condizione;
3. offerte espresse in modo indeterminato;
4. offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni del servizio.

La Piattaforma prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- 1. Busta A** – Documentazione amministrativa;
- 2. Busta B** – Offerta tecnica;
- 3. Busta C** – Offerta economica.

Il contenuto di ciascuna delle buste è descritto approfonditamente nei successivi paragrafi.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

L'Operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito dal paragrafo "Modalità di partecipazione" del presente Disciplinare.

13.3 Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportate le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

13.5 La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**

13.6 Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento e/o pari a zero rispetto all'importo a base di gara.

13.7 Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore con allegazione di copia del documento di identità del soggetto che sottoscrive a **pena di esclusione**.

14 - CONTENUTO DELLA BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta "A – Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

BUSTA "A"

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) Dichiarazione Integrativa;
- 3) Documentazione a corredo;
- 4) Dichiarazione ai sensi dell'art. 80 del Codice resa su propria modulistica;
- 5) DGUE obbligatorio.

La busta telematica relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere:

- a. Indice completo del contenuto della busta;
- b. *Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Indice Busta A> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Istanza di partecipazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.

La domanda di partecipazione alla gara, redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'**allegato n. 1**, deve essere sottoscritta, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, dal Dichiarante (Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o comunque da soggetti muniti di necessari poteri di firma e di rappresentanza), corredata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento d'identità anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

La stessa, può essere sottoscritta anche da un Procuratore del Legale Rappresentante e in tal caso, va allegata la relativa procura. Inoltre, la domanda di partecipazione, deve essere sottoscritta dai Concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, Consorzi fra società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzi Artigiani, Consorzi Stabili, Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, Consorzi Ordinari, Aggregazioni tra Imprese aderenti al contratto di rete e GEIE, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura *[e ove la stazione posseda un collegamento adeguato ad acquisire la visura camerale contenente l'indicazione dei poteri dei procuratori inserire anche la seguente frase: "oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura"]*.

Nel caso di Aggregazioni tra Imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-*quater*, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Il concorrente nella domanda deve inoltre fornire le seguenti informazioni:

- La forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (Impresa Individuale, Consorzio, RTI, Aggregazione tra Imprese aderenti al Contratto di Rete, GEIE).
- I dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; consorzio/consorziata), in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE.
- Indicare il Consorzio per il quale il Consorzio concorre alla gara, nel caso di Consorzio fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o di Consorzio tra Imprese Artigiane e di Consorzio Stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, qualora il Consorzio non indichi per quale/i consorzio/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Con riferimento alle singole dichiarazioni effettuate ai fini della partecipazione alla gara, l'Operatore economico, oltre all'elezione di domicilio e comunicazione dell'indirizzo PEC necessario alla partecipazione alla gara, indica, altresì, gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati necessari all'effettuazione, da parte della Stazione Appaltante, degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione.

2.) DICHIARAZIONE INTEGRATIVA

Dichiarazione integrativa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, in modalità idonea equivalente la Legislazione dello Stato di appartenenza, resa preferibilmente secondo il modello di cui all'**allegato n. 2**, sulla cui autenticità e fidejussione il concorrente si assume piena responsabilità, con la quale:

2.1) – dichiara di possedere, in merito ai requisiti di qualificazione, documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di Appartenenza. (Solo per Concorrenti stabiliti in altri stati diversi dall'Italia con obbligo di redigere tutta la documentazione in lingua italiana e di convertire tutti gli importi in Euro);

2.2) – dichiara le imprese rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; (Tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, con riferimento a tutte le imprese e non limitatamente alle sole di cui si ha conoscenza che partecipano alla gara);

2.3) – dichiara ai sensi dell'art. 48, comma 7, 1^o periodo del Codice di non partecipare alla gara in più di un Consorzio Ordinario, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio Ordinario. Dichiara inoltre, di essere a conoscenza quanto indicato nell'art. 48, comma 9, del Codice, salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 17 e 18 del Codice e di rispettare le condizioni di cui all'art. 48, comma 8, del Codice. Dichiara altresì, le quote di partecipazione al Consorzio di cui all'art. 92 del Regolamento di Esecuzione di cui all'allegato 5;

2.4) – dichiara ai sensi dell'art. 48, comma 7, 1^o periodo del "Codice", di non partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese. Dichiara inoltre di essere a conoscenza quanto indicato nell'art. 48, comma 9, del "Codice", salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 17 e 18 del "Codice" e di rispettare le condizioni di cui all'art. 48, comma 8, del "Codice". Dichiara altresì, le quote di partecipazione al Raggruppamento di cui all'art. 92 del "Regolamento di Esecuzione" di cui all'allegato 5;

2.5) – dichiara ai sensi dell'art. 48, comma 7, 2^o periodo del Codice, di non partecipare alla gara, in più di un Consorzio fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzio tra Imprese Artigiane, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzio tra Imprese Artigiane. Dichiara inoltre, di essere a conoscenza di quanto indicato dall'art. 48, comma 7-bis del Codice. Dichiara altresì, le quote di partecipazione al Consorzio di cui all'art. 92 del Regolamento di Esecuzione di cui all'allegato 5;

2.6) – dichiara, ai sensi dell'art. 48, comma 7, 2^o periodo del "Codice", di non partecipare alla gara, in più di un Consorzio Stabile, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia

partecipato alla gara medesima in Consorzio Stabile. Dichiaro inoltre, di essere a conoscenza di quanto indicato dall'art. 47, comma 2 e dall'art. 48, comma 7-bis del Codice. Dichiaro altresì, le quote di partecipazione al Consorzio di cui all'art. 92 del "Regolamento di Esecuzione" di cui all'allegato 5;

2.7) – dichiara ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice di partecipare alla gara medesima in Aggregazioni tra Imprese aderenti al Contratto di Rete e di rispettare la disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei di imprese in quanto compatibile. Dichiaro inoltre di essere a conoscenza di non partecipare alla gara in più di una Aggregazioni tra Imprese aderenti al Contratto di Rete, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Aggregazioni tra Imprese aderenti al Contratto di Rete;

2.8) – dichiara ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. g) del Codice di partecipare alla gara mediante contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) di cui al D. Lgs. 23 luglio 1991 n. 240;

2.9) – dichiara di aver prestato la garanzia provvisoria e di aver verificato che il soggetto garante relativo al rilascio della stessa, sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio della medesima garanzia mediante accesso ai siti internet; (così come specificato nel bando)

2.10) – dichiara, in caso di aggiudicazione, di prestare la cauzione definitiva con le modalità previste dall'art. 103 del Codice e secondo quanto richiesto dalla S.A. in riferimento alla normativa vigente in materia di lavori pubblici;

2.11) – dichiara di essere a conoscenza di quanto previsto dall'art. 110 del Codice per le procedure di affidamento in caso di fallimento o risoluzione di contratto;

2.12) – dichiara di impegnarsi ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/2012 ad accettare quanto previsto nel Patto di Integrità e nel Protocollo di Legalità; e di essere a conoscenza che l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione nella fase di esecuzione del contratto, comporta la risoluzione del medesimo, resi preferibilmente secondo il modello di cui all'**allegato n. 4 e n. 6**;

2.13) – dichiara di accettare, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;

2.14) – dichiara di aver provveduto al pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

2.15) – dichiara, a seguito del sopralluogo effettuato, di essere perfettamente edotto e di non avere pertanto alcun dubbio o perplessità, ai fini della formulazione della propria offerta, sulla consistenza del territorio ove dovrà svolgersi il servizio, sulle attrezzature e sulle dotazioni che, saranno conferite in comodato oneroso;

2.16) – dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in L. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

2.17) – dichiara di essere consapevole che la Stazione Appaltante si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la procedura di gara/affidamento, di prorogarne i termini o la riapertura della gara/procedura già conclusa e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa, o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto/affidamento e che la S.A. si riserva, inoltre, di applicare la disposizione di cui all'art. 94 comma 2 del "Codice", senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dell'impresa;

2.18) – dichiara di aver reso dichiarazione ai sensi della Circolare n. 4610 del Ministero dell'Interno del 23/06/2010 con oggetto: Controlli antimafia preventivi nelle attività "a rischio" di infiltrazione da parte delle organizzazioni criminali; (**Allegato 9**)

2.19) – dichiara di essere in possesso dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. per il settore specifico dell'appalto e di essere iscritto all'Albo Nazionale Gestori Ambientali D.M. 120/2014 e s.m.i. e art. 212 del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. per le classi e categorie previste dal bando; (**Allegato 7**)

2.20) – attesta di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 e s.m.i, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente bando e disciplinare;

2.21) – attesta di essere a conoscenza che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, in particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, e tecnica potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del "Codice"; (così come specificato nel bando);

2.22) – attesta di non aver concluso, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'amministrazione committente (compresi i soggetti di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013) che hanno cessato il rapporto di lavoro da meno di tre anni, i quali, negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti;

2.23) – attesta, in caso di avvalimento, che il Concorrente al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal bando di gara, si avvale, alle condizioni e nei limiti previsti dall'art. 89 del Codice di una impresa Ausiliaria e allega tutta la documentazione prescritta dal medesimo articolo anche con riferimento all'impresa Ausiliaria stessa. Allega altresì, il relativo contratto di avvalimento, che deve contenere, a pena nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa Ausiliaria medesima; (così come specificato nel bando)

2.24) – attesta, di eseguire nel rispetto dell'art. 34 e dell'art. 71 del Codice, quanto previsto nella documentazione progettuale redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al relativo Piano di Azione, (Decreto Ministeriale 13 febbraio 2014 e 11 gennaio 2017, del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, pubblicati rispettivamente nella G.U. n. 58 del 11/03/2014 e n. 23 del 28/01/2017);

2.25) – attesta di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara e di essere consapevole che le controversie derivanti dal contratto, ai sensi dell'art. 209 del Codice, non sono deferite alla competenza arbitrale.

2.26) – attesta di essere a conoscenza che la verifica sul possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 81, comma 1, e dell'art. 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass;

2.27) – attesta di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice, le spese di pubblicazione sulla GURS relative alla pubblicazione del bando di gara, sono rimborsate alla S.A. entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, e che sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto;

2.28) – attesta di essere a conoscenza quanto previsto dall'art. 32, comma 4 del Codice e nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data e che, il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante, sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara;

2.29) – attesta di aver preso visione e di accettare l'organizzazione del Punto Comunale di Raccolta nelle sue varie fasi: da provvisorio (attuale) a definitivo (in progetto). Nello specifico il concorrente deve dichiarare di aver preso visione del luogo e dell'organizzazione attuale del medesimo PCR.

2.30) – indica, di provvedere, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art.3 della L. 136/2010 e s.m.i., ad emettere un conto corrente unico sul quale la S.A. farà confluire tutte le somme relative all'appalto compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non trasferibile, consapevole che il mancato rispetto del suddetto obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale;

2.31) – indica i nominativi, luogo e data di nascita, residenza e carica ricoperta dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice come anche specificato dal Comunicato Presidente ANAC del 08/11/2017, ovvero:

- del titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- dei soci o del direttore tecnico in caso di s.n.c.;

- dei soci accomandatari o del direttore tecnico in caso s.a.s.;
- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

2.32) – indica i nominativi, luogo e data di nascita, residenza e carica ricoperta dei soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara;

2.33) – indica se nell’anno antecedente la pubblicazione del bando di gara l’impresa concorrente sia stata interessata o meno da fusione, incorporazione o acquisizione, totale o parziale a qualsiasi titolo di ramo o di intere altre aziende ed in caso positivo, indica altresì la relativa denominazione, sede, partita IVA e i nominativi dei soggetti interessati con luogo e data di nascita, residenza e le carica ricoperta;

2.34) – indica i servizi che intende subappaltare con la relativa quota percentuale nei limiti del 30% dell’importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall’art. 105 del Codice; (così come specificato nel bando)

2.35) – indica la terna dei sub-appaltatori; (caso in cui il concorrente volesse sub-appaltare le prestazioni che riguardano le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa come individuate dall’art. 1, comma 53 della Legge 6/11/2012 n. 190, in ossequio a quanto disposto dall’art. 105 comma 6 del Codice. I predetti sub-appaltatori, dovranno essere iscritti nell’elenco per esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. **White-List**) istituito presso la Prefettura della provincia in cui hanno la propria sede, oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco, così come specificato nel bando)

2.36) – indica, ai sensi dell’art. 21 della L.R. 20/1999 e s.m.i, che in caso di aggiudicazione, intende avvalersi di noli a freddo; (la mancata presentazione di tale indicazione non costituisce motivo di esclusione del partecipante alla gara, ma è motivo di diniego dell’autorizzazione in sede di esecuzione dei lavori)

2.37) – indica l’indirizzo PEC; (al fine di inviare, ai sensi dell’art. 76, comma 6 del Codice, eventuali comunicazioni inerenti la gara, così come specificato nel relativo bando di gara)

2.38) – indica ai fini delle informazioni relative alla regolarità contributiva i dati relativi al contratto collettivo nazionale di lavoro applicato;

- per INAIL: (codice Ditta, sede territoriale dell’ufficio di competenza, numero e posizione assicurativa);

- per INPS: (matricola aziendale e sede istituto);

- per CASSA EDILE: (codice impresa, codice e sede cassa territoriale di competenza);

2.39) – indica di essere in possesso della certificazione relativa all’intero sistema di gestione della qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001/2008 per i servizi di Igiene Urbana e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.;

2.40) – indica di essere in possesso della Certificazione ai sensi dell’art. 93, comma 7 del “Codice” della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), o di essere in possesso della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001, o di essere operatore economico che sviluppa un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un’impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067 o ancora di essere di essere in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell’Unione Europea (Ecolabel UE) ai sensi del Regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009; (Il mancato possesso di tali certificazioni non costituisce motivo di esclusione);

2.41) – indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alla gara di cui trattasi, rilasciati dal Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono

assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;(solo in caso in cui il concorrente si trova in stato di concordato)

2.42) – indica, con quali Consorziati il Consorzio concorre ai sensi dell'art. 48, comma 7, 2^a periodo, del “Codice”.

3) DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Dichiarazione resa preferibilmente secondo il modello di cui all'**allegato n. 3**, sottoscritta secondo le modalità di cui alla domanda di partecipazione, con la quale il Concorrente trasmette a corredo della domanda di partecipazione alla presente gara, gli allegati di seguito riportati:

3.1) – Mandato Collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, della quota di partecipazione al raggruppamento nonché delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti. (Caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito)

3.2) – Atto Costitutivo e Statuto del Consorzio o GEIE in copia autenticata, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo, delle quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati. (Caso di Consorzio Ordinario o GEIE già costituiti)

3.3) – Dichiarazione attestante l'Operatore Economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, con l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei o Consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate, nonché le quote di partecipazione e di esecuzione, che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati, (Caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzi Ordinari o GEIE non ancora costituiti di cui **all'allegato n. 5**)

3.4) – Garanzia Provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice; *Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Garanzia Provvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

1. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

3.5) – Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC *Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Numero Lotto_Pagamento CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale;*

3.6) – Dichiarazione del Protocollo di Legalità resa ai sensi dell'Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa stipulato il 12 Luglio 2005, secondo il modello di cui all'**allegato n. 4**

3.7) – Documentazione resa ai sensi dell'art. 89 del Codice così come specificato nel relativo bando di gara. (Caso di Concorrente che ricorra all'Avvalimento)

3.8) – Dichiarazione sulla regolarità dell'impresa ai sensi della Legge n. 68/99.

(Caso di Concorrente soggetto agli obblighi di assunzione dei disabili.)

3.9) – PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della Delibera ANAC n. 157/2016, del Concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del “Codice”, anche il PASSOE dell'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_PASSOE> ed essere sottoscritto con firma digitale.

3.10) – Dichiarazione del Patto di Integrità resa ai sensi dall'art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/2012. (secondo il modello di cui all'**allegato n. 6**);

3.11) – Caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete ai sensi del D.L. n. 10 del 10/02/2009 convertito in Legge n. 33 del 09.04.2009:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e, relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica: Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun operatore economico concorrente. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti: Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete attestanti a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei e la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte con firma digitale.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_dichiarazioni_ulteriori_associati> ed essere sottoscritto con firma digitale.

3.12) – Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, circa l'iscrizione alla Camera di Commercio territorialmente competente per lo specifico settore oggetto dell'appalto e di essere in possesso di certificato di iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per classi e categorie previste nel bando; (**Allegato7**).

3.13) – Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di

appartenenza e resa a pena di esclusione in un unico documento, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiarare:

- di rispettare quanto stabilito dalla normativa vigente, dall'art.19, comma 8, della L.R. n.9 del 08/04/2010 e s.m.i., dal Piano di Intervento dell'ARO, e in particolare dell'Accordo Quadro sottoscritto dall'Assessorato Regionale dell'Energie e Servizi di pubblica utilità e le parti sociali il 06/08/2013 in ordine all'utilizzo del personale.

- di assumere, previa verifica del numero e delle mansioni, in ruolo organico le unità lavorative in servizio nell'attuale gestione nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 6, 7 e 16 del CCNL -CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO dei servizi ambientali 05.04.2008 (così come da Accordo di rinnovo del 21 marzo 2012) e art. 8 della L. 148/2011 nei casi di passaggi di gestione, e di quanto specificato all'art. 10 del Capitolato d'Oneri. **(Allegato 8)**

3.14) – Dichiarazione resa ai sensi della Circolare n. 4610 del Ministero dell'Interno del 23/06/2010 con oggetto: Controlli antimafia preventivi nelle attività “a rischio” di infiltrazione da parte delle organizzazioni criminali; **(Allegato 9)**

3.15) – Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante il possesso della capacità economico finanziaria di cui al punto III.1.2 del bando di gara.

3.16) – Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante il possesso della capacità tecnica di cui al punto III.1.3 del bando di gara.

3.17) – Attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dall'Ufficio competente della Stazione Appaltante.

3.18) – Dichiarazione di aver preso visione del luogo e dell'organizzazione attuale del PCR.

3.19) – Copia fotostatica di un documento d'identità.

3.20) – dichiarazione di cui all'art. 80 c. 5, lett. C così come modificato dall'art. 5 del D.L. 135/2018 (vds. allegato 13)

3.21) – Altro

4) DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il Concorrente, ai sensi dell'art. 85, comma 1 del Codice, può produrre il DGUE su supporto informatico, ovvero il CD ROOM non modificabile in formato PDF, compilato e firmato digitalmente (firma ai sensi del D.Lgs. 82 del 07/03/2005 - Codice dell'amministrazione digitale) di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18/07/2016 e s.m.i.che, fino all'aggiornamento dello stesso Decreto Correttivo di cui al D.Lgs. 19/04/2017 n. 56, dovrà essere integrato con una dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 comma 1, lett. Bbis e comma 5, lett. Fbis, Fter del Codice ed alla lettera C come modificata ed integrata dal D.L. n. 135/2018.

In alternativa, il concorrente può produrre il modello di cui all'Allegato 12 in formato word editabile secondo quanto sopra indicato.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_DGUE> ed essere sottoscritto con firma digitale

- Parte I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

- Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C, il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D, il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica quanto richiesto nel bando al punto 3 del paragrafo V.

- Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dalle sezioni A-B-C-D.

- Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

- Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

AVVERTENZE

1) Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 445/2000, il DGUE di cui al punto 4) e la Dichiarazione Integrativa di cui al punto 2) del presente disciplinare devono essere rese e sottoscritte:

- dal Dichiarante (Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o comunque da soggetti muniti di necessari poteri di firma e di rappresentanza), corredate da fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento d'identità anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- nel caso di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, Consorzi Ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di Aggregazioni tra Imprese aderenti al Contratto di Rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzio tra Imprese Artigiane e di Consorzi Stabili, dal Consorzio e dai Consorziati per conto dei quali il Consorzio concorre;
- nel caso di subappalto, dal relativo Operatore Economico subappaltante;
- nel caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria;
- nel caso dei soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del presente bando, qualora gli stessi non siano in condizione di rendere tale dichiarazione, dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 con l'indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata;
- solo nel caso in cui il Legale Rappresentante del concorrente non rende le dichiarazioni sostitutive dell'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione dell'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1), del "Codice," allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica

nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

- le stesse possono essere sottoscritte anche da Procuratori dei Legali Rappresentanti e in tal caso va allegata la relativa procura.

2) Si consiglia ai fini delle dichiarazioni di cui all'art 80 del "Codice" la produzione del DGUE come specificato al punto 4) del presente disciplinare, in subordine, le stesse, potranno essere rese su propria modulistica.

3) La documentazione relativa alla Garanzia (cauzione o fideiussione), al Contributo alla Autorità e il Mandato Collettivo Irrevocabile, deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

4) Nel caso di concorrente costituito da Raggruppamento Temporaneo o Consorzio non ancora costituito, la Garanzia (cauzione o fideiussione) deve essere intestata a tutti i soggetti che costituiranno il predetto Raggruppamento o Consorzio e firmata almeno dall'impresa indicata come Capogruppo.

5) I soggetti che intendono partecipare in associazione per "Cooptazione", ai sensi dell'art. 92 comma 5 del "Regolamento di Esecuzione" devono specificarlo espressamente nella domanda di partecipazione alla gara.

MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 2, D.Lgs. 50/2016, la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con la Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. Pertanto, tutti gli Operatori economici interessati devono registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito www.anticorruzione.it.

L'Operatore economico, individuata la presente procedura di gara cui intende partecipare, ottiene dal sistema il c.d. PASSOE, che deve essere inserito all'interno della Busta Amministrativa, come già in precedenza descritto.

Nel caso in cui un Operatore economico non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, la Stazione Appaltante provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.

15 - CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICO ORGANIZZATIVA"

BUSTA B – OFFERTA TECNICA

(elementi qualitativi)

15.1 *Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Offerta_tecnica> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

La piattaforma telematica richiede l'inserimento dei seguenti documenti per il quale il concorrente intende partecipare:

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica dei servizi offerti redatta nel rispetto delle indicazioni editoriali appresso riportate.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_relazione_tecnica.pdf> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- b) Indicazione sintetica degli elementi di valutazione di cui al successivo punto 18.1 contenuti nell'offerta;

c) Altri eventuali allegati redatti nel rispetto delle indicazioni editoriali appresso riportate.
Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_altri_allegati_tecnici.pdf> ed essere sottoscritto con firma digitale.

Nella busta “B” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Una Relazione tecnica completa di tutti gli elementi atti a definire compiutamente il servizio offerto.
L'offerta tecnica dovrà essere predisposta nel rispetto dei contenuti prescritti dal Capitolato Speciale di appalto e dovrà contenere tutti gli elementi atti a consentire alla stazione appaltante la valutazione della idoneità dei contenuti della prestazione.

In particolare, nell'offerta tecnica dovranno essere indicati:

1. Sistema di Raccolta e trasporto.
2. Sistema di spazzamento e lavaggio stradale.
3. Sistema di monitoraggio e rendicontazione.
4. Modalità Organizzative, distinto per:
 - Spazzamento;
 - Raccolta;
 - Trasporto;
 - Altri servizi a base d'appalto.

Per ogni singolo servizio dovrà essere indicato l'Utilizzazione Risorse Trasferite, distinte per:

- Personale;
- Mezzi;
- Attrezzature;
- Materiale di consumo.

Modalità di erogazione del Servizio

- Spazzamento;
- Raccolta;
- Trasporto;
- Altri servizi;
- Servizi accessori;

Servizi opzionali.

1. Cronoprogramma di avvio delle attività (vincolante).
2. Performance Obiettivi.
3. Varianti Migliorative relative ai servizi.
4. Migliorie delle attività di raccolta.
5. Migliorie del servizio di spazzamento e altri servizi.
6. Controllo e monitoraggio dei servizi resi
7. Centri di raccolta ed isole ecologiche mobili
8. Migliorie della performance ambientale
9. Piano di comunicazione
10. Qualità
11. Piano di sicurezza

A parte, potranno essere prodotti i seguenti documenti, considerati comunque parte integrante dell'Offerta Tecnica e della predetta relazione:

- Piano della Sicurezza, redatto secondo le indicazioni del Capitolato Speciale d'appalto.
Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_piano_sicurezza.pdf> ed essere sottoscritto con firma digitale.

- Schede tecniche, libretti di circolazione ed allegati grafici.
Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_schede_tecniche.pdf> ed essere sottoscritto con firma digitale.
- Dichiarazioni di impegno.
Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_dichiarazione_impegno.pdf> ed essere sottoscritto con firma digitale.
- Indicazione sintetica degli elementi di valutazione di cui al successivo punto 18.1 contenuti nell’offerta.
Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_sintesi_criteri_valutazione.pdf> ed essere sottoscritto con firma digitale.

L’offerta tecnica dovrà prevedere il rispetto delle specifiche tecniche di cui al paragrafo 4.3 del D.M. 13.02.2014 “Criteri Ambientali Minimi per l’affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani” pubblicato sulla G.U.R.I. dell’11.03.2014 n. 58 serie generale ed in particolare il rispetto delle seguenti condizioni:

- a)** l’offerente dovrà dimostrare il rispetto del criterio relativo ai contenitori per i rifiuti (punto 4.3.1) mediante la presentazione di scheda tecnica del produttore dei contenitori e/o di certificazione di parte terza;
- b)** l’offerente dovrà dimostrare il rispetto del criterio relativo agli automezzi per la raccolta e il trasporto dei rifiuti (punto 4.3.2) e delle ulteriori specifiche previste nel bando di gara mediante la presentazione delle carte di circolazione e/o delle schede tecniche del costruttore di scheda tecnica del produttore dei contenitori e/o di certificazione di parte terza;
- c)** l’offerente dovrà dimostrare il rispetto del criterio relativo alle proposte di miglioramento della gestione, di riduzione delle quantità di rifiuti da smaltire, dei livelli quantitativi e qualitativi della raccolta differenziata e di miglioramento dei fattori ambientali (punto 4.3.3) mediante la produzione di relazione tecnico-metodologica;

L’offerta tecnica dovrà altresì prevedere il rispetto delle condizioni di esecuzione di cui al paragrafo 4.4 del D.M. 13.02.2014 “Criteri Ambientali Minimi per l’affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani” pubblicato sulla G.U.R.I. dell’11.03.2014 n. 58 serie generale ed in particolare il rispetto delle seguenti condizioni:

- d)** ove previsto, in sede di offerta l’offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno alla realizzazione/adeguamento dei centri di raccolta alla normativa vigente secondo le modalità di cui al punto 4.4.1 del D.M. 13.02.2014 e secondo gli strumenti di pianificazione della Regione Sicilia (Centri ecologici multimediali);
- e)** ove previsto, l’offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno a gestire i centri di raccolta secondo le modalità di cui al punto 4.4.2 del D.M. 13.02.2014 e con professionalità adeguate a gestire un centro ecologico multimediale;
- f)** l’offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno ad effettuare la raccolta differenziata domiciliare e non domiciliare secondo le indicazioni di cui al punto 4.4.3 del D.M. 13.02.2014;
- g)** l’offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno ad effettuare il servizio specifico di raccolta rifiuti in occasione di eventi (feste, sagre ecc.) con le modalità previste dal punto 4.4.4 del D.M. 13.02.2014;
- h)** ove previsto, l’offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno alla realizzazione ed utilizzo di un sistema automatico di gestione dei dati relativi al servizio alle condizioni previste dal punto 4.4.5 del D.M. 13.02.2014;
- i)** l’offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno a mettere a disposizione dell’utenza le informazioni di cui al punto 4.4.6 del D.M. 13.02.2014;
- j)** l’offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno a fornire alla stazione appaltante dei rapporti periodici sul servizio contenente i dati elencati al punto 4.4.7 del D.M. 13.02.2014;

k) l'offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno a produrre, entro un anno dall'aggiudicazione, una relazione contenente elementi utili all'obiettivo riduzione dei rifiuti, come previsto dal punto 4.4.8 del D.M. 13.02.2014;

l) l'offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno a realizzare apposite campagne di sensibilizzazione degli utenti e degli studenti alle condizioni previste dal punto 4.4.9 del D.M. 13.02.2014. Questo criterio non si applica nel caso in cui le attività vengano realizzate e/o programmate dalla stazione appaltante o da altro Ente/Organizzatore preposto e se non rientrano nell'oggetto dell'appalto.

m) l'offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno a realizzare apposita pubblicità consistente in cartelloni visibili al pubblico di informazione sul rispetto dei criteri ambientali minimi, secondo le modalità di cui al punto 4.4.10 del D.M. 13.02.2014.

Nel caso di RTI o Consorzio l'Offerta Tecnica dovrà contenere la specificazione delle parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del "Codice".

La relazione tecnica dovrà essere presentata in un originale firmata in ogni pagina dal Legale Rappresentante dell'operatore economico o da un suo Procuratore munito di procura speciale autenticata da un notaio, o in caso di RTI o Consorzi, dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio, ovvero in caso di RTI o di Consorzi, da tutti i rappresentanti legali delle imprese raggruppande o consorziande o da loro procuratori muniti di procura speciale autenticata da un notaio.

L'offerta tecnica dovrà essere predisposta nel rispetto dei contenuti prescritti dal **Piano di Intervento allegato e debitamente sottoscritto per accettazione**, e dovrà contenere tutti gli elementi atti a consentire alla stazione appaltante la valutazione della idoneità dei contenuti della prestazione.

Dal punto di vista editoriale la relazione tecnica dovrà essere:

- prodotta su fogli singoli di formato A4, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna di essa il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 3 di 50),
- la formattazione del documento deve rispettare i seguenti limiti: font size: 12, interlinea: 1,5.

Alla relazione progettuale dovranno essere allegati:

- una o più tavole riportanti le zone dei servizi di raccolta;
- una o più tavole riportanti i percorsi dei diversi servizi di spazzamento;
- una o più tavole riportanti i percorsi dei diversi servizi di lavaggio stradale (ove previsto);
- eventuali altre tavole esplicative dei servizi resi.

Le cartografie dovranno essere di formato adeguato ad una ottimale visualizzazione dei percorsi. Alla relazione progettuale dovranno essere allegate le schede tecniche descrittive degli automezzi, attrezzature e materiale di consumo che si intendono utilizzare nell'appalto. Le schede riportate sono vincolanti.

15.2 L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14.1.

15.3 Nel caso di RTI o Consorzio l'offerta tecnica dovrà contenere la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

15.4 La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dal concorrente, tale da non consentire la valutazione delle offerte da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara. L'Operatore economico deve inoltre dichiarare, ai sensi dell'articolo 53 del D.Lgs. 50/2016, quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano eventualmente segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza.

Tutta la documentazione contenuta nella Busta B deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda l'apposito paragrafo del presente Disciplinare).

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all’Offerta Economica.

16 - CONTENUTO DELLA BUSTA “C - OFFERTA ECONOMICA”

BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA
(elementi quantitativi)

La piattaforma telematica richiede l’inserimento dei seguenti documenti:

- Modulo di offerta economica. L’offerta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d’Impresa o GEIE si veda il relativo paragrafo del presente Disciplinare).

Il concorrente dovrà produrre obbligatoriamente, pena l’esclusione, il “Modulo di Offerta Economica” generato in formato .pdf dalla piattaforma telematica, dopo l’inserimento dei dati nello schema del documento che sarà prodotto dalla piattaforma. L’offerta sopraindicata prodotta dal sistema, sottoposta ad imposta di bollo, deve essere successivamente firmata digitalmente dal legale rappresentante e, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d’Impresa o GEIE si veda il paragrafo “Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), consorzi, reti d’impresa e GEIE” del presente Disciplinare). Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), ed essere sottoscritto con firma digitale.

Nella busta “C” devono essere contenuti, a pena l’esclusione, i seguenti documenti:

- 1) Una dichiarazione della propria offerta economica, in bollo, di cui all’**allegato 10**, secondo le modalità qui di seguito indicate;
- 2) La dichiarazione contenente l’offerta economica **dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell’operatore economico o da un suo Procuratore munito di procura speciale autenticata da un notaio o in caso di RTI o Consorzi dal Legale rappresentante dell’Impresa mandataria o del Consorzio, ovvero in caso di RTI o di Consorzi da costituire da tutti i rappresentanti legali delle Imprese raggruppande o consorziande o da loro procuratori muniti di procura speciale autenticata da un notaio, nella quale il concorrente dovrà espressamente riferire di aver valutato e verificato tutte le condizioni afferenti lo svolgimento del servizio e di ritenere che il corrispettivo è remunerativo degli oneri diretti ed indiretti che lo stesso sosterrà per svolgere il servizio a regola d’arte e nel rispetto di quanto stabilito nel Piani di Intervento e di quanto rappresentato dall’offerta tecnica migliorativa;
- 3) L’offerta dovrà essere formulata calcolando la percentuale di ribasso sul prezzo posto a base d’asta che è pari ad € 4.841.403,98 (Euro quattromilionioottocentoquarantunoquattrocentotot/98) al netto degli oneri di sicurezza, oltre IVA 10%, la percentuale del ribasso e il risultato del ribasso dovranno essere espressi in cifre e in lettere. In caso di contrasto tra la percentuale del ribasso e il risultato del ribasso prevarrà quest’ultimo. In caso di contrasto tra l’indicazione in cifre e quella in lettere prevarrà l’indicazione in lettere. La percentuale del ribasso e il relativo risultato dovranno essere formulati impiegando due decimali, con arrotondamento del secondo decimale al centesimo di Euro superiore se il terzo decimale sarà pari o superiore a cinque rimanendo invariato il secondo decimale se il terzo decimale sarà inferiore a cinque;
- 4) **L’offerta dovrà indicare, a pena di inammissibilità, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016 s.m.i.).**

Non saranno ammesse offerte parziali, in aumento, pari a zero e/o condizionate a **pena di esclusione**.

L'offerta non deve riportare abrasioni o rettifiche se non validamente convalidate.

In presenza di due o più offerte uguali, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La stazione appaltante potrà procedere a sua insindacabile discrezionalità all'aggiudicazione anche in presenza di una offerta valida, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Le offerte anormalmente basse saranno individuate così come prescritto dall'art. 97 del Codice con le modifiche apportate dal D.Lgs. 19/04/2017 n. 56.

L'offerta economica di cui sopra dovrà essere prodotta in bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972.

Si precisa che ai sensi degli artt. 19 e 31 del D.P.R. 642/72, le offerte prive di bollo saranno accettate. Successivamente, sarà cura dell'Amministrazione appaltante trasmettere alla competente Agenzia delle Entrate, i nominativi dei concorrenti inadempienti, ai fini della regolarizzazione.

17 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

17.1 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario previsto dall'art. 81, avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'AVCP (oggi ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 come aggiornata con Deliberazione A.N.AC. n. 157 del 17/02/2016 e s.m.i., con le modalità di cui agli artt. 5 e 6 della predetta delibera.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.b, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara. In subordine, ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti di ordine generale, tecnico organizzativo ed economico-finanziario ove, per qualsivoglia ragione, alla data della verifica, il sistema AVCpass o il collegamento non risultassero pienamente operanti, si procederà in osservanza della normativa preesistente.

18 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

18.1 L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

Tabella – Elementi di valutazione ed i relativi pesi

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Il punteggio complessivo (100) sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta economica (30) ed il punteggio conseguito per l'offerta tecnica (70). La valutazione delle offerte tecniche sarà svolta in base ai seguenti criteri:

Servizi	Criteri	Punteggio	Sub-criterio	Punteggio parzia	Punteggio massim
----------------	----------------	------------------	---------------------	-------------------------	-------------------------

				le	o
<p>Per rispondenza e coerenza del progetto tecnico proposto dal concorrente agli obiettivi e alle esigenze dell'Amministrazione previsti nel Capitolato d'Oneri, all'efficienza del sistema organizzativo, miglioria dei servizi proposti dal concorrente e limitazione impatto ambientale.</p>	<p>Per organizzazione del progetto tecnico offerto e rispondenza alle specifiche del Capitolato d'Oneri e relativi allegati, coerenza ed aderenza agli obiettivi dell'Amministrazione Comunale</p>	Fino a 5 punti			
	<p>Per organizzazione dei percorsi ottimali di raccolta e relativa tempistica e copertura complessiva del servizio.</p>	Fino a 5 punti			
	<p>Per proposte migliorative aggiuntive rispetto alle prescrizioni minime previste dal Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, si intenderanno quelle che apporteranno incrementi negli obiettivi di qualità e di quantità di raccolta differenziata e migliorativi rispetto a quelli minimi previsti dalla norma. Di ogni servizio migliorativo, dovranno essere descritte ed evidenziate nell'offerta tecnica le caratteristiche e le modalità che concorreranno a migliorare i servizi. Costituiranno parametro di valutazione il numero e la tipologia delle migliorie proposte, la rilevanza dei servizi oggetto di appalto interessati dalle proposte di miglioramento, il livello di miglioramento dei servizi ed il livello di dettaglio del progetto di miglioramento. Le proposte migliorative devono essere</p>	Fino a 20 punti	<p>Per incremento dell'obiettivo di qualità e quantità di raccolta differenziata rispetto al minimo previsto</p>	Fino a 5 punti	38
			<p>Per incremento delle frequenze e zone di spazzamento manuale e meccanizzato rispetto a quelle di capitolato</p>	Fino a 5 punti	
<p>Per migliorie e/o incremento delle forniture di attrezzature, e mezzi per lo svolgimento dei servizi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati</p> <p>Per incrementi sui servizi accessori minimi previsti (es: Pulizia caditoie, deratizzazione, decespugliament</p>	Fino a 5 punti	Fino a 5 punti			
		Fino a 5 punti	5		

	esclusivamente attinenti al servizio oggetto del presente appalto.		o, disinfestazione)		
	Automezzi per la raccolta e il trasporto dei rifiuti	Fino a 8 punti	Per l'impiego di veicoli con alimentazione elettrica, ibrida o a metano o a GPL. In particolare, saranno attribuiti quattro punti ai progetti che prevedranno che almeno il 50% del totale dei veicoli abbiano alimentazione elettrica o a metano o a GPL	Fino a 4 punti	
			Per l'impiego di veicoli almeno per il 50% equipaggiati con dispositivi di lettura automatica dell'identificazione dell'utente	Fino a 4 punti	
Fase di start up (indagini, consegna dei contenitori e avvio dei servizi)	Per la progettazione e conduzione della fase di consegna dei contenitori e di concertazione della localizzazione e gestione dei mastelli nei grandi condomini nel primo anno di vigenza del contratto.	Fino a 2 punti			4
	Per la progettazione e conduzione di una campagna di comunicazione e sensibilizzazione di accompagnamento all'avvio dei nuovi	Fino a 2 punti			

	servizi oggetto dell'appalto nel primo anno di vigenza del contratto, da eseguirsi prima dell'effettivo avvio dei servizi. Costituiranno oggetto di valutazione le modalità di organizzazione del servizio di comunicazione, il numero di operatori impiegati, il numero di punti di informazione, il numero di giorni della campagna.				
Per controlli e monitoraggio del servizio	Per miglioramento della quantità e della qualità dei materiali differenziati	Fino a 4 punti	<p>Per la programmazione e conduzione di Analisi Merceologiche annue condotte sui rifiuti prodotti dalle utenze domestiche.</p> <p>Per monitoraggi annui della qualità dei materiali quali carta, cartone, vetro, plastica e lattine conferiti dagli utenti. Dell'esito di tali monitoraggi sarà fornita apposita relazione all'Ufficio comunale corredata dalle indicazioni sui correttivi che si possono introdurre per migliorare la qualità dei materiali da destinare al riciclo. Report sulle utenze</p>	Fino a 2 punti	Fino a 2 punti
					8

			indisciplinate. (costituiranno oggetto di valutazione le ore ed il numero annuo proposto dei monitoraggi).		
	Progetto di campagne di educazione permanente e di informazione agli utenti sulle corrette modalità ad effettuare una raccolta differenziata di qualità.	Fino a 4 punti			
Per estensione dell'orario di gestione dei centri di raccolta comunali	Per estensione dell'orario di apertura dei centri di raccolta oltre che nell'orario minimo definito anche il sabato per l'intera giornata e la domenica per almeno mezza giornata.	Fino a 4 punti			4
Esecuzione dei servizi	Compostiere domestiche e di comunità	Fino a 10 punti	Progettazione, esecuzione e diffusione del progetto "compostaggio domestico"	Fino a 5 punti	10
			Progettazione, esecuzione e diffusione del progetto "compostaggio di comunità"	Fino a 5 punti	
Ulteriori varianti migliorative		Fino a 6 punti			6
TOTALE					70

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base alla seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente di prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

\sum_n = sommatoria dei requisiti.

A tal fine si precisa che per determinare i coefficienti V(a)_i occorre distinguere:

- α) tra coefficienti V(a)_i di natura qualitativa (offerte tecniche) e
- β) coefficienti V(a)_i di natura quantitativa (offerte economiche).

Per quanto riguarda i coefficienti V(a)_i di natura qualitativa (offerte tecniche), l'allegato P del DPR 207/2010 stabilisce, tra l'altro, che tali coefficienti saranno determinati effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario. Successivamente si procederà a trasformare le medie in coefficienti definitivi (tra zero e uno) riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre secondo la seguente formula:

$$V(a)_i = M_i/M_{max}$$

dove:

M_i= media attribuita al requisito (i)

M_{max}= media più alta

Con riferimento all'offerta qualitativa ogni elemento di valutazione sarà valutato secondo i seguenti criteri motivazionali:

- **il coefficiente 0 corrisponde a inesistente;**
- **il coefficiente da 0,01 a 0,20 corrisponde a insufficiente;**
- **il coefficiente da 0,21 a 0,40 corrisponde a scarso;**
- **il coefficiente da 0,41 a 0,60 corrisponde a sufficiente;**
- **il coefficiente 0,61 a 0,80 corrisponde a buono;**
- **il coefficiente 0,81 a 1 corrisponde a ottimo.**

Per essere ammesse alla fase di apertura dell'offerta economica, le imprese concorrenti dovranno conseguire un punteggio minimo di 50 punti rispetto al punteggio massimo attribuibile di 70, ovvero ottenere la sufficienza in riferimento alla qualità del servizio offerto. Le ditte che non raggiungeranno tale punteggio saranno escluse dalla gara non risultando l'offerta prodotta coerente con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'Amministrazione appaltante.

Per quanto riguarda i coefficienti V(a)_i di natura quantitativa (offerte economiche), l'allegato P del DPR 207/2010 stabilisce, per l'attribuzione del punteggio al solo elemento prezzo, l'applicazione della seguente formula:

$$\text{(per } A_i \leq A_{soglia}) V(a)_i = X \cdot A_i / A_{soglia}$$

$$\text{(per } A_i > A_{soglia}) V(a)_i = X + [(1,00 - X) \cdot (A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove:

A_i = valore dell'offerta (ribasso in percentuale) del concorrente *i*-esimo (i);

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso in percentuale) dei concorrenti

X = 0,80

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso in percentuale) più conveniente.

19. COMMISSIONE DI GARA - APERTURA DELLA BUSTA "A"

La Commissione di Gara costituita, ai sensi dell'art. 9 della L.R. 12/2011 e s.m.i, nel giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede:

- a verificare l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.
 - ad attivare la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice e alla esclusione del concorrente stesso in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione.
 - a verificare che i Consorziati, per conto dei quali i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e in caso contrario a escludere il Consorzio ed il Consorziato dalla gara;
 - a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un Raggruppamento Temporaneo, GEIE, aggregazione di Imprese di Rete o Consorzio Ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento, Aggregazione o Consorzio Ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
 - alla comunicazione delle irregolarità alla S.A. cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria e la segnalazione all'ANAC ai sensi dell'art. 80, comma 12 del Codice ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.
- a trasmettere al RUP, per il tramite del RAG, dopo la verifica della documentazione amministrativa, ai sensi dell'art. 9, comma 5, del Regolamento UREGA, la documentazione necessaria per le verifiche di cui all'art. 81 del Codice;
 - a trasmettere al RUP, per il tramite del RAG, dopo l'ammissione ed esclusione dei concorrenti all'esito del soccorso istruttorio, il relativo provvedimento per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1 e art. 76, comma 5 del Codice.
 - a trasmettere al RAG i plichi contenenti l'Offerta Tecnica ed Economica delle Imprese ammesse, affinché provveda a rimmetterli alla Commissione Giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 9, commi 22 e 23 della L.R. 12/2011 come sostituito dall'art. 1, comma 3, della L.R. 1/2017

20 - OPERAZIONI DI GARA

20.1 La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede dell'U.R.E.G.A. Sezione Provinciale di Enna, Via Pergusa, 225 - ENNA, alle ore e nel giorno fissati dal Presidente della competente Commissione di gara e si svolgerà in seduta pubblica per l'apertura dei plichi pervenuti e delle BUSTE "A" contenenti la "Documentazione Amministrativa". Apposito avviso sarà pubblicato sul sito internet dell'U.R.E.G.A. Sezione Provinciale di Enna. Il predetto avviso, ai sensi dell'art. 9, comma 3 della legge regionale n. 10/91 e s.m.i., sostituirà a tutti gli effetti di legge la comunicazione personale (tramite pec o fax) ove in ragione del notevole numero di destinatari quest'ultima risulti particolarmente gravosa. Tutti gli operatori economici concorrenti saranno ammessi ad assistere, per mezzo di un solo rappresentante munito di un documento di identificazione con fotografia ed eventuale delega. Possibili differimenti della prima seduta pubblica, saranno comunicati ai concorrenti tramite pec, fax e/o tramite pubblicazione di apposito avviso nel sito istituzionale dell'U.R.E.G.A. di Enna.

20.1.2 Qualora le operazioni di gara non fossero ultimate nel corso della prima seduta pubblica saranno riprese nella medesima sede alle ore e nei giorni resi noti dal Presidente della competente Commissione di gara nelle varie sedute pubbliche di aggiornamento, senza ulteriore avviso ai concorrenti. Qualora per ragioni imprevedibili si rendesse necessario il differimento di una seduta pubblica programmata, sarà data comunicazione mediante avviso sul sito dell'U.R.E.G.A.

20.1.3 Sulla base della documentazione contenuta nella busta A, la competente Commissione di gara, nella prima seduta, procederà:

- (I)** a verificare la tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e la loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A";
- (II)** a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato

offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

- (III) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- (IV) ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti, fatto salvo quanto previsto al punto successivo;
- (V) in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa (ad esclusione delle irregolarità non sanabili), a richiedere, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore a dieci giorni, e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva; in quest'ultima seduta, la Commissione di gara provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

20.1.4 La competente Commissione di gara comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla Stazione Appaltante per l'eventuale escussione della cauzione provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

20.1.5 La successiva fase di valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico sarà affidata ad una Commissione giudicatrice, costituita con le modalità e nei termini di cui ai commi 22 e 23 dell'art. 9 della L.R. n. 12/2011, come sostituito dall'art. 1, comma 3, della L.R. n. 1/2017.

20.1.6 APERTURA DELLE BUSTE “ B” e “C”

Il Presidente della Commissione Giudicatrice, nominato ai sensi dell'art. 9, comma 22, della L.R. 12/2011, come sostituito dall'art. 1, comma 3, della L.R. 1/2017, ricevuta la comunicazione di conclusione delle operazioni di competenza della Commissione di Gara, da parte del Responsabile degli adempimenti di gara (RAG), fissa immediatamente la data della prima seduta pubblica.

In apposita seduta pubblica che avrà luogo presso la sede dell'U.R.E.G.A. Sezione Provinciale di Caltanissetta ed Enna – Sede di Enna, Via Pergusa n. 225 - ENNA, alle ore e nel giorno fissati dal Presidente della Commissione giudicatrice di cui al precedente paragrafo 19.1.5, si procederà, per i soli concorrenti ammessi, all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica, alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare e alla loro elencazione. Il relativo avviso sarà pubblicato sul sito internet dell'U.R.E.G.A. Sezione provinciale di Enna. Il predetto avviso, ai sensi dell'art. 9, comma 3 della legge regionale n. 10/91 e s.m.i., sostituirà a tutti gli effetti di legge la comunicazione personale (tramite pec o fax) ove in ragione del notevole numero di destinatari quest'ultima risulti particolarmente gravosa. Tutti gli operatori economici concorrenti saranno ammessi ad assistere, per mezzo di un solo rappresentante munito di un documento di identificazione con fotografia ed eventuale delega. Possibili differimenti della anzidetta seduta pubblica, saranno comunicati ai concorrenti tramite pec, fax e/o tramite pubblicazione di apposito avviso nel sito istituzionale dell'U.R.E.G.A. di Enna ove ricorrano le condizioni anzi esplicitate. In tale fase non è ammesso il soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, 2° periodo, del Codice.

20.1.7 Successivamente, in seduta riservata, la Commissione giudicatrice procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 15.

20.1.8 Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata a mezzo pec/fax e/o tramite pubblicazione di apposito avviso nel sito istituzionale dell'U.R.E.G.A. di Enna ai concorrenti ammessi, la Commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche ammesse e procederà poi all'apertura delle buste contrassegnate “C -

Offerta economica” contenenti le offerte economiche, dando lettura dei ribassi offerti. Il predetto avviso, ai sensi dell’art. 9, comma 3 della legge regionale n. 10/91 e s.m.i., sostituirà a tutti gli effetti di legge la comunicazione personale (tramite pec o fax) ove in ragione del notevole numero di destinatari quest’ultima risulti particolarmente gravosa. Anche in tale fase non è ammesso il soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, 2 periodo, del Codice.

20.1.9 Qualora nel corso del procedimento di gara si accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, si procederà ad escludere i concorrenti per i quali sussista tale condizione.

20.1.10 Ultimate le operazioni in sedute riservate per la valutazione dell’Offerta Tecnica, la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata a mezzo PEC ai concorrenti ammessi, dà lettura dei punteggi attribuiti alle singole Offerte Tecniche, dà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti. All’esito delle operazioni di cui ai punti precedenti, la Commissione giudicatrice procederà all’attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

20.1.11 La Commissione giudicatrice comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l’eventuale escussione della cauzione provvisoria e per l’eventuale segnalazione del fatto all’Autorità ai fini dell’inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell’eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

20.1.12 Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall’art. 97, comma 3, del Codice, la Commissione giudicatrice, ove sussistano tali condizioni, ai sensi dell’art. 21, comma 2 del D.P.R.S. n.13/2012, chiude la seduta pubblica e in una o più sedute riservate, ai sensi dell’art. 97 del Codice e s.m.i., procede alla verifica della prima migliore offerta e, nel caso in cui tale verifica si concluda con l’accertamento della congruità dell’offerta, questa sarà proposta per l’aggiudicazione. Nel caso invece che la prima migliore offerta sia ritenuta anomala, procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte per le quali si siano verificate le condizioni di cui al richiamato art. 97, comma 3, riservandosi in ogni caso, così come consentito dal precedente comma 1 del medesimo articolo, di poter valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. All’esito del procedimento di verifica la Commissione giudicatrice - in seduta pubblica - la cui ora e data sarà comunicata a mezzo pec/fax e/o tramite pubblicazione di apposito avviso nel sito istituzionale dell’U.R.E.G.A. di Enna ai concorrenti ammessi, dichiara l’eventuale esclusione di ciascuna offerta che, in base all’esame degli elementi forniti, sia stata valutata anomala e procede alla individuazione della migliore offerta non anomala. Il predetto avviso, ai sensi dell’art. 9, comma 3 della L.R. n. 10/91 e s.m.i., sostituirà a tutti gli effetti di legge la comunicazione personale (tramite pec o fax) ove in ragione del notevole numero di destinatari quest’ultima risulti particolarmente gravosa.

20.1.13 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali diversi per gli elementi di natura tecnica e gli elementi di natura economica, sarà posto primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’offerta tecnica.

20.1.14 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per gli elementi di natura tecnica e gli elementi di natura economica, si procederà immediatamente mediante sorteggio in seduta pubblica.

20.1.15 All’esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, redige la graduatoria definitiva e trasmette alla competente commissione di gara il verbale contenente l’esito della valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico.

20.1.16 Successivamente, la competente Commissione di gara di cui al comma 33 dell’art. 9, L.R. 12/2011 nel testo vigente a seguito della L.R. 1/2017, in esito alle operazioni svolte dalla Commissione giudicatrice, adotta la proposta di aggiudicazione che viene trasmessa alla stazione appaltante.

20.1.17 Tutte le procedure di gara si svolgono senza soluzione di continuità, salve le interruzioni previste dalla normativa vigente.

20.1.18 Ove le operazioni di gara non si esauriscano nell’arco di una seduta, i plichi - posti in contenitori sigillati a cura della Commissione di gara ovvero della Commissione giudicatrice saranno custoditi con forme idonee ad assicurarne la genuinità, a cura del responsabile degli adempimenti di gara.

20.1.19 Per quanto non riportato si fa riferimento alla L.R. 1/2017 e al D.A. Assessorato Infrastrutture Regione Sicilia del 13/09/2017.

21 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Il sub procedimento istruttorio inerente la verifica di anomalia dell'offerta sarà espletato in applicazione del combinato disposto di cui all'art. 97, commi 1, 3, 3bis, e seguenti del Codice, all'art. 21 D.P.R.S. 13/2012 ed all'art. 69, direttiva 2014/24/UE.

Qualora una o più offerte risultino anomale, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del "Codice", la Commissione Giudicatrice richiede le relative giustificazioni, ai sensi del comma 5 dell'art. 97 del "Codice" e ne dà comunicazione al RUP.

Il RUP, ricevute le giustificazioni, procede, ai sensi dell'art. 97 del "Codice", a valutare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte anomale, avvalendosi, ove lo ritenga, dell'ausilio della Commissione Giudicatrice (Delibera ANAC n.1096 del 26/10/2016, Par. 5.3).

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione Giudicatrice, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del "Codice", le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22 - AGGIUCAZIONE DELL'APPALTO

Ultimate le operazioni per la valutazione della congruità delle offerte, la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica la cui ora e data sarà comunicata via PEC, darà lettura dei verbali relativi agli esiti di valutazione di congruità dell'offerte, dei nomi relativi ai concorrenti esclusi per eventuale accertata non congruità e delle relative motivazioni.

La Commissione Giudicatrice, conclusi i lavori, trasmette alla Commissione di Gara, ai sensi dell'art. 9 comma 25 della L.R. 12/2011, come sostituito dall'art. 1, comma 3, della L.R. 1/2017, un verbale contenente l'esito della valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico.

Ai sensi del comma 33 dell'art. 9 della L.R. 12/2011, come sostituito dall'art. 1, comma 3, della L.R. 1/201, la Commissione di Gara adotta la proposta di aggiudicazione al concorrente che ha totalizzato il punteggio complessivo più alto e, chiudendo le operazioni di gara, trasmette alla Stazione Appaltante, a cura del Responsabile degli Adempimenti di Gara, tutti gli atti e i documenti della gara ai fini del successivo provvedimento di aggiudicazione dell'appalto e le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Prima dell'adozione del provvedimento formale di aggiudicazione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al Concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà anche attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La S.A, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, la Commissione di Gara procederà ad individuare un nuovo concorrente collocatosi al primo posto ed a formulare una nuova proposta di aggiudicazione provvisoria, oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011 e sarà stipulato, in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa entro quaranta giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto. Agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice, le spese di pubblicazione sulla GURS relative alla pubblicazione del bando di gara, nonché le spese di gestione gara e commissione, sono rimborsate alla S.A. dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice la durata del contratto prevista in anni sette, potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

Nel presente appalto non sono individuabili prestazioni secondarie stante la natura omogenea del servizio.

23 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Enna, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

24 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 101/2018 e s.m.i. e Regolamento Europeo 696/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

In particolare, tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e non verranno né comunicati né diffusi, fatto salvo comunque l'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto. Il trattamento dei dati, di cui l'Aggiudicatario verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento del servizio, dovrà avvenire nel rispetto e nella puntuale applicazione delle disposizioni del D.Lgs. 101/2018. I titolari del trattamento sono la Stazione Appaltante e le Aziende, nei confronti delle quali l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal D.Lgs. 101/2018 e GDPR 2016/679.

Data, 10/06/2020

IL R.U.P.
Arch. Giuseppe Di Vincenzo