



# COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 911 del 30-12-2022

Ufficio 1 SETTORE

CIG n.

**Oggetto: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA AI COMPONENTI DELLA II° COMMISSIONE CONSILIARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE. LUGLIO - DICEMBRE 2022.**

L'anno duemilaventidue addi trenta del mese di dicembre il Responsabile del Settore Interlicchia Giuseppe

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 28.12.2022 di approvazione del DUP 2022/2024.;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 28.12.2022 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Premesso :**

**Che** in data 4 e 5 ottobre 2020 si sono svolte le consultazioni elettorali per il rinnovo del Consiglio Comunale e del Sindaco;

**Che** con il verbale delle operazioni dell' Adunanza dei Presidenti delle Sezioni dell' 8-10-2020 è stato proclamato il Sindaco nella persona della Dott.ssa Francesca Draia e sono stato proclamati gli eletti alla carica di Consiglieri Comunali;

**Che** con delibera di C.C. n° 21 del 4 novembre 2020 si sono costituite le Commissioni Consiliari Permanenti;

**Vista** la Legge Regionale n. 11 del 26/6/2015 recante disposizioni in materia di composizione dei consigli e delle giunte comunali, di status degli amministratori locali e dei consigli circoscrizionali;

**Visto** il D.M. n° 119 del 4 aprile 2000 , Regolamento recante norme per la determinazione della misura dell' indennità di funzione e dei gettoni per gli amministratori locali , a norma dell'articolo 23 della legge 3 agosto 1999, n. 265;

**Dato atto che** con la L.R. n. 11/2015 all'art. 2 , comma 1, ha stabilito che : *“ A decorrere dal primo rinnovo dei consigli comunali successivo alla data di entrata in vigore della presente legge, la misura massima dell' indennità di funzione e dei gettoni di presenza di cui all'art. 19 della legge regionale n. 30 del 23 dicembre 2000 e s.m.i. è determinata ai sensi delle disposizioni del Regolamento adottato con decreto del Ministero dell'Interno del 4 aprile 2000 n. 119”* ;

**Vista** la Tabella “ A” allegata al predetto D.M. n° 119/2000, dalla quale si evince che ai Consiglieri Comunali dei Comuni con popolazione da 1.001 a 10.000 abitanti compete un gettone di presenza di £. 35.000 pari ad €. 18,08;

**Visto** il prospetto delle presenze dei Componenti della II° Commissione Consiliare predisposto dal Presidente della stessa prot. n. 18529 del 28.12.2022, dedotte dai verbali delle sedute relativamente nel periodo **luglio - dicembre 2022** e ritenuto di dover provvedere alla liquidazione;

**Per i motivi espressi in premessa:**

**DISPONE**

1. **Impegnare e liquidare** ai Componenti della II<sup>^</sup> Commissione Consiliare, i gettoni di presenza per le sedute nel periodo **Luglio - Dicembre 2022**, secondo le risultanze del prospetto allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, previo impegno della relativa somma di **€. 379,68** della **Missione 1 – Programma 1 -Titolo 1 - Macroagg 3/2/1/1 - Cap. 60** del bilancio 2022/2024 in corso di approvazione.-

2. **Liquidare** la somma di **€. 32,27** relativa all'**IRAP con impegno alla Missione 1- Programma 1 - Titolo 1 Cap.101**, del bilancio 2022/2024 in corso di approvazione .-

3. **Rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Cinzia Giarrizzo .-

4. **Trasmettere** il presente provvedimento ai Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.-

Il Responsabile del Procedimento  
f.to GIARRIZZO CINZIA GIUSEPPA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG  
f. to Interlicchia Giuseppe

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:  
Li 30-12-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f. to Dott. Interlicchia Giuseppe



**COMUNE DI VALGUARNERA**

**I^ SETTORE AMMINISTRATIVO**

**PROSPETTO PRESENZA COMPONENTI II^ COMMISSIONE**

**LUGLIO - DICEMBRE 2022**

<b>N°</b>	<b>Cognome Nome Indirizzo</b>	<b>Dati Anagrafici</b>	<b>N° presenze</b>	<b>Importo</b>	<b>Ritenuta Acconto</b>	<b>Netto</b>
1	D'Angelo Filippa Via Montegrappa 18/A	Enna II 04/02/1972	5	€. 90,40		
2	Bruno Angelo Via A. De Gasperi n° 14	Catania II 15/01/1992	5	€. 90,40		
3	Greco Filippa Via G. Augino, n° 67	Valguarnera II 24/02/1955	5	€. 90,40		
4	Telaro Gaetana Via F. Turati n° 36	P. Armerina II 18/6/1980	5	€. 90,40		
5	Draia Antonino Via Abetone 40/C	Genova II 25-11-1988	1	€. 18,08		
			<b>Totale</b>	<b>€. 379,68</b>		
			<b>IRAP</b>	<b>€. 32,27</b>		
			<b>Tot.Compl.</b>	<b>€. 411,95</b>		

**Il Responsabile del Procedimento**  
**F.to: Cinzia Giarrizzo**

**Il Responsabile del Settore AA.GG.**  
**F.to: Dott. Giuseppe Interlicchia**