



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Enna Comune Capofila

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A SEGUITO DI CO-PROGETTAZIONE DI CUI ALL'ART. 55 D. LGS. N. 117 DEL 2017 FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO: "ATTIVITÀ, INTERVENTI E SERVIZI A VALERE SU AVVISO N. 1/2021 PRINS - PROGETTI INTERVENTO SOCIALE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI A FAVORE DELLE PERSONE IN CONDIZIONI DI POVERTÀ ESTREMA O MARGINALITÀ, REACT-EU - INTERVENTO "A" – SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO SOCIALE" NEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO D22.

Premesso

- che con Avviso pubblico n. 1/2021 PrInS - Progetti Intervento Sociale per la presentazione di progetti da parte degli Ambiti Territoriali per la realizzazione di interventi di Pronto intervento sociale e interventi a favore delle persone in condizioni di povertà estrema o marginalità, finanziati a valere sulle risorse dell'iniziativa REACT-EU, adottato con decreto del Direttore generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del 23 dicembre 2021, il Distretto Socio-Sanitario D22 - Enna comune capofila – ha presentato una proposta progettuale per la realizzazione dell'intervento "A" - Servizi di Pronto intervento sociale";
- che il Comitato dei Sindaci, con Deliberazione n. 7 del 06.04.2022, ha approvato l'avviso pubblico di manifestazione di interesse per la partecipazione alla fase di co-progettazione da parte di Enti del terzo settore, di cui all'art. 4 del D.Lgs 117/2017, per la realizzazione di attività da rendersi nell'ambito dell'intervento di cui sopra;
- che a seguito della pubblicazione dell'avviso e della verifica delle istanze di adesione presentate, è stata ammessa alla fase di co-progettazione ex art. 55 del D. Lgs. n. 117/2017, nelle forme dell'ATS, la Croce Rossa Italiana Comitato di Enna Odv e Anpas Sicilia, quale unico ente avente i requisiti richiesti;
- che la suddetta fase si è conclusa con la redazione di una proposta progettuale per la realizzazione del citato intervento "A" - Servizi di Pronto intervento sociale;
- che il progetto è stato ammesso al finanziamento con il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 195 del 10.08.2022 per l'importo di € 134.000,00 e con successivo Decreto Direttoriale n. 385 del 09.12.2022 è stata assegnata una risorsa aggiuntiva di € 15.500,00 per un totale complessivo di € 149.500,00.
- che con Determina Dirigenziale n. 549 del 25.05.2023 è stato approvato lo schema della presente manifestazione di interesse.

Tutto ciò premesso, il Comune di Enna n.q. di comune capofila del Distretto socio sanitario D22, intende affidare la gestione del servizio di "Pronto Intervento Sociale" tramite la stipula di una Convenzione, ai sensi degli artt. 55 e 56 del D.Lgs. n. 117/2017, all'Ente del Terzo settore, in possesso dei requisiti generali e specifici

che otterrà il maggiore punteggio a seguito di formulazione di apposita graduatoria dei soggetti partecipanti sulla scorta dei criteri di valutazione di seguito indicati.

La presente manifestazione di interesse non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche ovvero obblighi negoziali da parte o nei confronti del Distretto Socio sanitario D22, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito a successivi accordi di collaborazione, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Art. 1 – Amministrazione procedente

Comune di Enna n.q. di Comune Capofila del Distretto Socio-Sanitario D22, Via della Resistenza n. 1 – 94100 Enna.

Indirizzo mail: protocollo@comune.enna.it

Indirizzo posta certificata: protocollo@pec.comune.enna.it

Art. 2 – Oggetto dell'affidamento

L'oggetto della presente manifestazione di interesse è la gestione del servizio inerente il progetto "Servizi di Pronto Intervento Sociale - PRINS" approvato con Decreto del Direttore Generale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 195 del 10 agosto 2022.

Dovrà essere costituita una centrale operativa dedicata attiva 24h/24h, con sede nel Comune di Enna, che dovrà essere dotata di una linea telefonica ed indirizzo mail facilmente reperibili, garantendo la copertura del servizio su tutto il territorio distrettuale.

A seguito della segnalazione telefonica si attiverà il pronto intervento per un'analisi puntuale della segnalazione che attuerà una logica di intervento preventivo, mediante azioni che mirino alla lettura attenta del bisogno rilevato, attivando la rete sociale territoriale di supporto.

Il Pronto intervento sociale, attivo 24 ore su 24, interverrà per fronteggiare situazioni emergenziali che necessitano di interventi tempestivi e rapidi con soluzioni immediate, anche durante gli orari ed i giorni di chiusura dei servizi territoriali attivando gli interventi indifferibili ed urgenti con conseguente segnalazione ai servizi competenti finalizzata all'eventuale presa in carico.

Dovrà essere sempre garantita la risposta in emergenza alle:

- segnalazioni di rischio o pericolo per i minori, adulti, anziani in difficoltà, persone a rischio emarginazione;
- situazioni di grave povertà che costituiscono grave rischio per la tutela e l'incolumità psicofisica della persona;
- situazioni di abbandono o grave emarginazione con rischio per l'incolumità della persona o di grave rischio per la salute socio-relazionale, in assenza di reti familiari e sociali.

Gli obiettivi sono, dunque, quelli di garantire una risposta tempestiva alle persone che versano in una situazione di particolare gravità ed emergenza per quello che concerne problematiche a rilevanza sociale.

L'operatore che sarà chiamato ad intervenire avrà il compito di reperire e attivare le risorse in possesso dell'utente e/o ricerca di esse, sia nell'ambito della rete informale che della rete formale di sostegno.

Qualora l'emergenza si verificasse in orario di servizio, sarà contattato il competente servizio sociale territoriale che interverrà a supporto. Se invece, si verificasse in orario serale o notturno o giornate festive il pronto intervento sociale raccoglierà la segnalazione, fornirà informazioni e collaborerà con le forze dell'ordine o altri segnalanti, dando successivo riscontro rispetto alla prassi concretizzata.

I principali compiti del servizio sono:

- Accogliere, ascoltare e fornire informazioni di base;
- Fornire prime azioni di sostegno ed assistenza;
- Acquisire le informazioni utili per un progetto di intervento urgente e a breve termine;
- Fornire assistenza immediata in relazione al bisogno tramite anche attivazione dei servizi pubblici e privati con cui sono stati eventualmente stretti accordi operativi;
- Documentare accuratamente l'intervento e segnalare all'opportuno Servizio Sociale.

Il numero minimo delle risorse umane necessarie di cui l'Ente affidatario dovrà dotarsi ai fini dell'espletamento delle attività di cui sopra e di cui al progetto sono:

- 10/12 volontari;
- 1 autista;
- 2 operatori con funzioni di segreteria e rendicontazione;
- un numero minimo di 2 assistenti sociali reperibili 24 ore su 24 al fine di garantire un tempestivo intervento;
- 1 coordinatore che svolga funzioni di responsabile dell'organizzazione e gestione del personale individuato per l'espletamento dei servizi previsti dal progetto, garantendone la piena esecutività e che sia il diretto referente nei rapporti con l'Amministrazione precedente.

La gestione del servizio, come sopra descritto, dovrà essere garantito e permanere per l'intera durata dello stesso da espletarsi fino alla concorrenza dell'importo finanziato e comunque, salvo diverse proroghe comunicate dalla Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale, fino al 31.12.2023.

Art. 3 – Procedura di affidamento

La procedura di affidamento della gestione del servizio è quella della manifestazione di interesse finalizzata alla stipula di apposita convenzione di cui agli artt. 55 e 56 del D. Lgs. n. 117/2017.

La gestione del servizio sarà affidata all'Ente del Terzo settore che otterrà il maggiore punteggio a seguito di formulazione di apposita graduatoria sulla base dei criteri di valutazione di seguito dettagliati.

Art. 4 – Luogo di esecuzione della prestazione

La gestione del servizio dovrà prevedere la sede centrale operativa sita nel Comune di Enna, capofila del Distretto D22, con interventi da effettuarsi presso tutti i comuni afferenti al distretto: Enna, Calascibetta, Catenanuova, Centuripe, Valguarnera e Villarosa.

Art. 5 – Soggetti ammessi a partecipare alla manifestazione di interesse

La partecipazione è ammessa a tutti i soggetti del Terzo Settore di cui all'art. 4 del D. Lgs n. 117 del 2017 o, nelle more, nei confronti dei soggetti iscritti nei registri attualmente previsti ex art. 101 D. Lgs. 117/17 sia in qualità di proponente singolo, sia in ATS (Associazione temporanea di scopo). Non è ammesso che un operatore partecipi alla presente procedura singolarmente e contestualmente quale componente di altro raggruppamento temporaneo, ovvero partecipi a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla presente selezione dell'operatore stesso e del raggruppamento al quale l'operatore partecipa. Gli operatori dovranno mantenere la stessa compagine per tutta la durata del servizio.

Art. 6 – Destinatari dei servizi

Il servizio si rivolge a cittadini residenti nei Comuni del Distretto D22, in condizione di povertà estrema o marginalità, nello specifico:

- Donne e/o minori vittime di abusi e violenze;
- Anziani;
- Disabili;
- Stranieri e minori non accompagnati;
- Stranieri senza fissa dimora;
- Nuclei familiari in situazione di disagio alloggiativo;
- Adulti in difficoltà e/o con problemi di dipendenza patologica;
- Soggetti in situazioni di grave povertà, anche temporanea.

Art. 7 – Durata e importo del progetto

La gestione del servizio di cui al progetto decorrerà dalla data di stipula della Convenzione e dovrà concludersi entro il 31.12.2023, salvo eventuali proroghe disposte dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

L'importo complessivo del servizio relativo al progetto è di € 148.470,00, Iva inclusa.

L'Ente precedente, nel caso di disponibilità di ulteriori finanziamenti ministeriali, si riserva di prorogare la gestione del servizio nei confronti dell'affidatario.

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente procedura o di non dare seguito alla selezione per l'affidamento di cui trattasi senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Art. 8- Termini e modalità di presentazione dell'istanza

Per partecipare alla manifestazione di interesse la domanda dovrà pervenire, improrogabilmente, entro e non oltre le ore **21.00 del giorno 30.07.2023**, pena l'esclusione, corredata da tutta la documentazione prevista dal presente avviso e degli allegati richiesti, firmati digitalmente dal legale rappresentante del soggetto partecipante, all'indirizzo protocollo@pec.comune.enna.it.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: **"Manifestazione di interesse relativa al progetto Avviso n. 1/2021 PrInS"**

Art. 9 – Requisiti di partecipazione

I soggetti partecipanti devono possedere, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda e per tutto il periodo di affidamento, i seguenti requisiti:

a) Requisiti di idoneità professionale

-iscrizione alla C.C.I.A.A. della provincia in cui l'Impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello stato di appartenenza, per le attività oggetto della presente manifestazione. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione con le relative motivazioni e copia dell'atto costitutivo e dello statuto in copia conforme all'originale dai quali si possano evincere inequivocabilmente che il servizio oggetto della presente manifestazione rientra nelle finalità del soggetto concorrente ed i titolari di cariche e/o qualifiche del medesimo.

-iscrizione al registro unico nazionale del Terzo settore o, nelle more, iscrizione nei registri attualmente previsti ex art. 101 D. Lgs. 117/17.

b) Requisiti generali

non essere incorsi:

- in alcuna delle condizioni ostative previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- in procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3, della legge n. 1423/1956 e ss.mm.ii. o di una o più cause ostative previste dall'art. 10, della legge n. 575/1965 e ss.mm.ii.;
- in una delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4, del d.lgs. 8 agosto 1994, n. 490;
- in sentenze di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, o condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
- essere in regola, ai sensi dell'art. 17 della L. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo ottemperato agli obblighi previsti dalle disposizioni ivi contenute, oppure non essere soggetto a tali obblighi;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione ed applicare le norme contrattuali di settore;
- essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro, essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi ed aver provveduto alla nomina di un responsabile de servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D. Lgs. 81/2008;
- applicare ai lavoratori dipendenti ed anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali.

c) Requisiti di capacità economico-finanziaria

- possedere una solidità economica e finanziaria tale da poter essere certificata da almeno una idonea referenza bancaria o possedere un fatturato complessivo nell'ultimo triennio, globalmente inteso, non inferiore ad almeno il doppio dell'importo oggetto di finanziamento.

d) Requisiti di capacità tecnica e professionale

- presenza di una sede operativa ad Enna quale comune capofila del Distretto socio-sanitario D22;
- comprovata esperienza almeno triennale nella gestione di situazioni di emergenza sociale che richiedono interventi tempestivi e urgenti;
- esperienza tecnico professionale certificata nella gestione di servizi affini al servizio oggetto della manifestazione di interesse;

- idonea dichiarazione bancaria, se del caso, comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali. La sussistenza dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica-professionale, pena la non ammissibilità, potrà essere dichiarata attraverso la presentazione, da parte degli istanti, di apposito elenco dei servizi considerati, avendo cura di indicare il soggetto appaltante, l'oggetto, le date di inizio e fine, l'importo fatturato (oltre IVA).

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti e dichiarati sia nel caso di proponente singolo, sia di ATS (Associazione temporanea di scopo).

Nel caso di ATS i requisiti di qualificazione economico finanziario e tecnico professionale richiesti dovranno essere posseduti da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento o in caso di consorzio da tutte le imprese consorziate che partecipano alla procedura.

Art. 10 - Documenti richiesti per partecipazione alla manifestazione di interesse

1 – “Documentazione amministrativa”

I soggetti partecipanti alla presente manifestazione di interesse devono presentare una apposita domanda di partecipazione che dovrà contenere le dichiarazioni, rese e sottoscritte, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., dal legale rappresentante del soggetto candidato, come di seguito riportato:

- Allegato A – Modello di adesione alla manifestazione di interesse;
- Allegato B – Modello di offerta tecnica/progetto tecnico;
- Allegato C – Modello autodichiarazione familiari conviventi/antimafia;
- Allegato D – Possesso dei requisiti

Dovrà, altresì essere allegata la documentazione sotto indicata:

- a) copia fotostatica fronte/retro del documento di identità del legale rappresentante del soggetto proponente, in corso di validità;
- b) dichiarazione tracciabilità flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/2010;
- c) copia iscrizione Albo Regionale, Sez. _____;
- d) Iscrizione C.C.I.A.A.;
- e) Intera documentazione completa richiesta dal bando comprovante la sussistenza dei requisiti ivi previsti e dichiarati;
- f) Statuto ed atto costitutivo dell'Ente;
- g) altra documentazione che attesti il possesso dei requisiti di partecipazione di cui ai precedenti articoli che si ritiene opportuno inserire (facoltativo).

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti dai concorrenti al momento della scadenza del termine di presentazione delle domande e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento fino alla stipula della convenzione.

In caso di mancanza, incompletezza di detti elementi l'Ente potrà assegnare al concorrente un termine, non superiore a tre giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il richiedente sarà escluso dalla procedura. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Le dichiarazioni di cui al presente articolo sono considerate sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per i fatti, stati e qualità personali ivi indicati. Pertanto, non venendo sottoscritte in presenza di un dipendente addetto, devono essere corredate dalla copia fotostatica – sottoscritta - di un valido documento di identità del sottoscrittore. L'Ente procedente si riserva la facoltà, anche ai fini penali, di verificare successivamente quanto dichiarato. I requisiti prescritti dovranno essere, in caso di affidamento, verificati e dimostrati. La non corrispondenza della documentazione

inviata ai requisiti richiesti comporta l'automatica esclusione dalla procedura per affidamento della gestione del servizio di che trattasi.

2 – “Offerta tecnica/progetto tecnico”

L'offerta tecnica/progetto tecnico di cui all'allegato B), dovrà essere redatta in modo chiaro e sistematico seguendo lo schema di cui alla tabella di seguito riportata indicante i criteri di valutazione, seguendo le singole voci ivi riportate e dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante o in caso di raggruppamento dal legale rappresentante dello stesso.

La valutazione dell'offerta tecnica/progetto tecnico avverrà da parte della Commissione valutatrice, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, che avrà a disposizione un massimo di 90 punti su 90 suddivisi ed attribuiti come di seguito indicato.

Nella formulazione della proposta, il partecipante dovrà descrivere accuratamente tutti gli aspetti soggettivi ed oggettivi di seguito indicati i quali saranno oggetto di valutazione, ai fini dell'attribuzione del punteggio, secondo i seguenti criteri e parametri di valutazione:

OFFERTA TECNICA /PROGETTO TECNICO PUNTI MAX 90

CRITERI DI VALUTAZIONE

PUNTEGGIO MASSIMO

<p style="text-align: center;">Capacità progettuale</p> <p>Il documento dovrà contenere in modo chiaro e distinguibile:</p> <ol style="list-style-type: none">1. capacità di collaborare con il servizio sociale professionale del Distretto D22;2. modalità di organizzazione, coordinamento, gestione e supervisione dei servizi e delle attività indicando anche fasi e tempi di realizzazione;3. metodologia d'intervento e descrizione delle tecniche operative per la realizzazione del servizio, metodologia di lavoro di equipe;4. indicazione di obiettivi e risultati da raggiungere;5. gestione dei reclami.	<p>Max 20</p>
<p style="text-align: center;">Esperienza</p> <p>Esperienza acquisita, regolarmente certificata, nell'ultimo triennio, nella gestione di servizi simili a quelli oggetto del PRINS quali: gestione di emergenze sociali, gestione emergenza sanitaria da Covid, welfare d'accesso, povertà educativa, lotta alla povertà, equipe multidisciplinare, PON inclusione, PAIS affidati da istituzioni pubbliche.</p> <p>Coefficiente di giudizio: Massimo 15 punti così distribuiti: 1 punto per ogni progetto o servizio</p> <p><i>Ai fini dell'attribuzione del punteggio è necessario presentare autocertificazione con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.</i></p>	<p>Max 15</p>

Per esperienza specifica si intende l'esperienza maturata dai partecipanti alla manifestazione di interesse, nello svolgimento di servizi, i cui contenuti sono simili per tipologia al progetto affidato, esclusivamente per conto di Enti Pubblici.

Tale requisito deve essere dimostrato, pena la non valutazione della dimensione qualitativa, dai partecipanti al bando, con apposite autocertificazioni, ovvero con certificazioni prodotte dagli Enti Pubblici committenti, contenenti, per ciascun servizio: l'Ente Pubblico committente - la durata ed il periodo dello svolgimento, con esplicita indicazione di giorno del mese, mese e anno di inizio e cessazione del servizio - una sintetica descrizione delle attività svolte.

La Commissione formulerà a suo insindacabile giudizio le proprie valutazioni indicando il punteggio per ogni ente partecipante.

<p>Conoscenza degli specifici problemi sociali del territorio e delle risorse sociali della comunità</p> <p>Documentata conoscenza del territorio, delle problematiche e l'eventuale rete di rapporti già stabiliti dal partecipante, anche attraverso convenzioni, collaborazioni, partenariato, servizi attivati.</p>	<p>Max 15</p>
--	---------------

<p>Proposte migliorative del servizio (attività e servizi aggiuntivi) che non comportino costi aggiuntivi per l'Ente.</p> <p>A titolo esemplificativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fornitura alloggio per brevi periodi; - fornitura pasti; - fornitura beni essenziali; - raccordo con strutture sanitarie per interventi specialistici; - ulteriori risorse umane a disposizione della centrale operativa; - sostenibilità della proposta nel tempo oltre la scadenza del servizio. 	<p>Max 20</p>
---	---------------

<p>Co-progettazione</p> <p>Avere partecipato alla co-progettazione</p>	<p>20</p>
---	-----------

Art. 11– Valutazione delle proposte progettuali

Le proposte progettuali saranno valutate dalla commissione valutatrice che sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle stesse. Il giorno e l'ora della seduta verranno resi noti contestualmente alla determina dirigenziale di nomina della predetta commissione.

La Commissione procederà alla valutazione delle proposte progettuali anche in caso di presentazione di una sola proposta.

La presentazione dell'offerta tecnica/progetto tecnico non vincola l'Amministrazione procedente all'affidamento della gestione del servizio, la quale si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza.

Ai proponenti in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

Art. 12- Aggiudicazione

La Commissione valutatrice provvederà alla formulazione di una graduatoria dei soggetti partecipanti stilata sulla base dei punteggi totali complessivi.

Il servizio sarà affidato al soggetto partecipante che avrà raggiunto il maggiore punteggio complessivo.
Il servizio verrà affidato ad un unico ente: non verranno prese in considerazione offerte parziali e/o condizionate.
L'affidamento del servizio decorrerà dalla data di sottoscrizione della convenzione.

Art. 13 - Rendicontazione

È in capo al Comune di Enna n.q. Ente capofila del distretto socio sanitario D22 l'attività di rendicontazione di tutto il progetto attraverso l'utilizzo dell'apposita piattaforma messa a disposizione dal Ministero delle Politiche Sociali.

L'Ente del terzo settore dovrà predisporre tutta la modulistica necessaria prevista dalla normativa nazionale, europea e ministeriale relativa alla gestione del progetto "PrIns".

Per le spese ammissibili che verranno rimborsate dietro presentazione di fattura elettronica e di idonea documentazione a supporto, si rimanda al "Manuale per i Beneficiari - Pon Inclusione".

Art. 14 - Responsabilità per danni

Il soggetto affidatario è obbligato ad adottare durante l'esecuzione dei servizi tutti i provvedimenti, le misure e le cautele necessarie per garantire la salute e l'incolumità delle persone impiegate per il servizio, dei cittadini utenti nonché di terzi. Ogni responsabilità nel caso di infortunio o di danni di ogni genere che potranno occorrere al personale impiegato, ai cittadini utenti nonché ai terzi, per fatto imputabile al soggetto affidatario ed al proprio personale durante l'espletamento dei servizi, sarà imputata al soggetto affidatario stesso, restandone completamente sollevati i Comuni ricadenti nel Distretto Socio-Sanitario D22.

A tal fine, il soggetto affidatario si obbliga a stipulare apposita polizza RCT danni.

Art. 15 – Organizzazione del servizio e rimborso spese

I servizi oggetto della presente manifestazione di interesse dovranno essere organizzati e svolti dall'affidatario nelle sedi e con le modalità definite nella presente manifestazione di interesse. Sono a carico dell'affidatario, che le dovrà anticipare, tutte le spese relative all'organizzazione, gestione e produzione dei servizi previsti dal progetto.

Per le spese ammissibili e soggette a rimborso si rimanda al "Manuale per i Beneficiari - Pon Inclusione" che dovrà essere scrupolosamente applicato. Le stesse verranno rimborsate, fino a concorrenza delle somme finanziate, dietro presentazione di fattura e di idonea documentazione a supporto, previa verifica positiva della regolarità contributiva.

Dovrà essere, altresì, trasmessa mensilmente dettagliata relazione sull'attività svolta.

La gestione dovrà garantire la qualità dell'intervento con la presenza di operatori qualificati e motivati allo scopo, la continuità dell'intervento, determinata dalla presenza degli stessi operatori per tutto l'arco di tempo stabilito per l'affidamento del servizio. Si specifica che, in via eccezionale, nei casi oggettivi di impossibilità del personale individuato a proseguire nell'attività, le sostituzioni potranno essere effettuate esclusivamente con personale in possesso dei medesimi requisiti.

L'affidatario dovrà gestire i servizi con diligenza ed è responsabile del buon andamento dei servizi ad esso affidati e degli oneri che dovessero essere sopportati in conseguenza dell'inosservanza degli obblighi prescritti.

Art. 16- Personale

Nei confronti del proprio personale dipendente, il soggetto affidatario si impegnerà ad osservare ed applicare sia le norme contenute nei contratti collettivi di lavoro di categoria sia le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali. Il soggetto affidatario può, nel rispetto della vigente normativa, impegnare personale dipendente, collaboratori e consulenti. Per le cooperative sociali il contratto di riferimento è il vigente CCNL Cooperative Sociali.

I rapporti tra il soggetto affidatario ed il suo personale, in ordine alle eventuali richieste dello stesso per l'applicazione di istituti contrattuali migliorativi o diversi, riguardano esclusivamente i rapporti tra il detto soggetto e i lavoratori e l'Ente ne rimane pertanto totalmente estraneo. Il personale impiegato dovrà essere

adeguatamente formato per lo svolgimento del servizio. Gli operatori chiamati a svolgere il servizio dovranno:

- svolgere il servizio con impegno, diligenza, professionalità e riservatezza;
- mantenere un contegno riguroso e corretto nei confronti degli utenti;
- mantenere il segreto d'ufficio nonché quello professionale su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti;
- partecipare ai momenti di programmazione e verifica stabiliti dal servizio sociale del Distretto D22.

Art. 17– Tracciabilità flussi finanziari

Il soggetto affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 Agosto 2010, n.136 e ss.mm.ii. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare l'indicazione del codice CIG e del CUP. Inoltre, il pagamento delle fatture all'affidatario potrà avvenire solamente sul conto corrente "dedicato" del quale è necessario vengano forniti gli estremi al Comune di Enna secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 3, della legge 13.08.2010, n.136 come modificata dal Decreto-legge 12.11.2010, n. 187. Non vi è obbligo di accensione di nuovi conti correnti, può essere utilizzato anche un conto corrente già esistente del quale è necessario comunicare gli estremi entro sette giorni dall'utilizzo per le operazioni finanziarie, mentre per un nuovo conto il termine è di sette giorni dall'accensione. Il mancato utilizzo degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie determina la risoluzione di diritto del contratto.

Art. 18 - Controllo delle prestazioni e penalità

Le inadempienze e le irregolarità riscontrate a seguito di controlli saranno contestate con comunicazione scritta, da trasmettersi a mezzo pec all'affidatario che dovrà, entro 7 giorni lavorativi decorrenti dal ricevimento della nota, produrre per iscritto le proprie controdeduzioni; trascorso il tempo suddetto, l'Ente procedente deciderà nel merito applicando, se del caso, una penale sull'importo aggiudicato relativo allo specifico servizio a partire dal mese della contestata inadempienza e fino alla risoluzione della questione.

Art. 19– Controversie e risoluzione del contratto

Indipendentemente dall'applicazione delle penalità previste, l'Ente procedente si riserva la facoltà di disporre, con semplice atto amministrativo, la risoluzione unilaterale del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile (clausola risolutiva espressa), fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni, nei seguenti casi:

- mancata assunzione del servizio alla data stabilita;
- sospensione, anche parziale, del servizio, esclusi i casi di forza maggiore (debitamente comprovati);
- ripetute inosservanze per tre volte delle norme di cui al presente capitolato nell'espletamento del servizio;
- la sostituzione degli operatori con altri operatori non in possesso dei requisiti necessari ed obbligatori;
- abituale deficienza e negligenza nell'esecuzione del servizio, quando la gravità o la frequenza delle infrazioni, debitamente accertate e contestate, compromettano l'efficienza del servizio stesso;
- perdita, durante la durata delle attività progettuali del possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa.

Art. 20 – Trattamento dati personali

Al fine di garantire il rispetto delle disposizioni del GDPR n. 679/2016 e ss.mm.ii. e delle disposizioni nazionali vigenti in materia i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno trattati dal Comune di Enna esclusivamente ai fini dell'espletamento delle attività progettuali di cui alla presente manifestazione di interesse assicurandone l'assoluta sicurezza e riservatezza, sia con sistemi automatici, sia con procedure manuali. Con la presentazione della loro offerta, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento dei dati.

Art. 21 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dott.ssa Maria Luisa Navarra, cui è possibile rivolgersi per informazioni al n. tel. 0935/40531

Art. 22 – Domicilio dell'affidatario e Foro competente

All'atto della stipula della convenzione di affidamento e per ogni effetto, l'affidatario dovrà eleggere il proprio domicilio legale presso il Comune di Enna (EN). Per eventuali controversie che potrebbero sorgere sarà competente il Foro di Enna.

Art. 23- Norme di rinvio

Per tutto quanto qui non previsto si applicano, in quanto compatibili, tutte le norme legislative e regolamentari applicabili alla fattispecie, con particolare riferimento alle norme del D. Lgs. n. 117 del 2017 ed a quelle del Codice civile in materia di obbligazioni e contratti.

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE:

-Progetto Prins approvato;

Modulistica allegata:

1. Allegato A “Modello di adesione”;
2. Allegato B “Modello di offerta tecnica/progetto tecnico”;
3. Allegato C “Modello – Informazione antimafia. Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi”;
4. Allegato D “Possesso dei requisiti”.

Il Responsabile del procedimento
f.to Dott.ssa Maria Luisa Navarra

Allegato 6

SCHEDA INTERVENTO

Denominazione Ambito Territoriale : D22

(modello da compilare esclusivamente attraverso l'apposita funzionalità presente sulla piattaforma SIGMA Inclusion)

IMPORTO RICHIESTO Euro : 134.000,00

Indice

- 1. DATI IDENTIFICATIVI E STRUTTURA ORGANIZZATIVO-GESTIONALE**
 - 1.1 ANAGRAFICA CAPOFILA**
 - 1.2 ANAGRAFICA PARTNER DI PROGETTO**
- 2. PRIORITÀ DEGLI INTERVENTI TIPOLOGIA DI AZIONI E DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO**
 - 2.1 PRIORITÀ DEGLI INTERVENTI E TIPOLOGIA DI AZIONI**
 - 2.2 DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO**
- 3. MODALITÀ ATTUATIVE**
- 4. PIANI FINANZIARI**
- 5. CRONOPROGRAMMI DI SPESA**

1. DATI IDENTIFICATIVI E STRUTTURA ORGANIZZATIVO-GESTIONALE

1.1 ANAGRAFICA CAPOFILA

Denominazione AT	D22
Comuni aderenti	Comune di Enna
Ente capofila	Comune di Enna
Sede legale	P.zza Coppola, 2 - 94100 - ENNA (EN)
Codice fiscale	00100490861
Partita IVA	00100490861
Posta elettronica	politichesociali@pec.comune.enna.it
PEC	politichesociali@pec.comune.enna.it
Estremi conto di tesoreria unica c/o Banca d'Italia	64396

Rappresentante legale ente capofila	MAURIZIO ANTONELLO DIPIETRO
Codice fiscale	DPTMZN63D22C342E
Luogo e data di nascita	Enna (ENNA) 22/04/1963
Qualifica	SINDACO
Telefono	093540531
Posta elettronica	protocollo@comune.enna.it
PEC	protocollo@pec.comune.enna.it
Referente proposta di intervento	CANCARO MARIANNA
Qualifica	ASSISTENTE SOCIALE
Telefono	093540800
Posta elettronica	marianna.cancaro@comune.enna.it
PEC	protocollo@pec.comune.enna.it

Il Distretto socio- sanitario D22 comprende i Comuni di Enna – capofila- , Calascibetta, Catenanuova, Centuripe, Valguamera, Villarosa e il Distretto sanitario dell'Asp di Enna. La popolazione residente al 01.01.2022 è di 50.912 unità (fonte dati Demo.istat.it), dettagliata come di seguito:

Enna: 25775 abitanti;

Calascibetta: 4123 abitanti;

Catananuova: 4500 abitanti;

Centuripe: 5098 abitanti;

Valguamera: 7019 abitanti;

Villarosa: 4397 abitanti.

Il Distretto D22 è attualmente impegnato nelle attività di programmazione, progettazione e implementazione di progettualità connesse a diverse tipologie di finanziamenti, quali FNPS, Piani di zona, PON Inclusione, Quota servizi fondo povertà, Dopo di Noi, Piano azione e coesione per infanzia e anziani.

Per mezzo di tali finanziamenti, allo stato attuale il Dss22 ha diversi progetti attivi, che coinvolgono persone con disabilità, interventi di assistenza domiciliare rivolti ad anziani e nuclei familiari con minori, che vivono in condizioni di disagio sociale ed economico, interventi di inclusione sociale e lavorativa rivolti ad adulti. Molte sono le progettualità da implementare, cercando di coprire il gap tra domanda/offerta dei servizi.

Il contesto in cui si inserisce la presente progettazione ha un carattere straordinario e di estrema complessità, specie a seguito dell'insorgenza della pandemia da Covid-19, che ha coinvolto l'intero Paese e ha ulteriormente aggravato le condizioni precarie di gran parte della popolazione, soprattutto al sud Italia.

Dando uno sguardo ai dati sociali e ambientali, va rilevato che l'esistenza di misure di inclusione sociale, quali il Reddito di cittadinanza, ha sedato la notevole e persistente richiesta di interventi di tipo meramente assistenziale; questo ha permesso ai Distretti di concentrare maggiormente l'attenzione verso interventi inclusivi e nuove progettualità, dedicandosi a diverse fasce di utenza: anziani, minori, disabili, persone singole e famiglie in difficoltà, nonché persone temporaneamente impossibilitate a sopravvivere e che riscontrano elevate difficoltà nel periodo di ripresa dalla pandemia.

Analizzando la molteplice tipologia di utenza afferente agli uffici di servizio sociale territorialmente competenti e in considerazione delle

richieste/segnalazioni di interventi immediati e tempestivi, cui spesso gli Enti fanno fatica a dare riscontro con celerità, il Distretto D22 intende aderire all'Avviso 1/2021 in qualità di capofila e in assenza di partner di progetto, con la presente proposta progettuale, riferibile alla tipologia di intervento A: Pronto intervento sociale.

2. TIPOLOGIA DI AZIONI

2.1 Indicare le tipologie di azioni che si vogliono realizzare e la percentuale di risorse finanziarie che verranno destinate rispetto al budget complessivo.

Il dettaglio fornito dovrà trovare corrispondenza e coerenza nella scheda budget allegata.

	SI/NO	Risorse destinate
<p>A - Pronto Intervento Sociale</p>	<p>SI</p>	<p>Maggiore dello 0% ed inferiore al 20% Tra il 20% e il 50% ✓ Maggiore del 50%</p>

B - Accesso alla residenza anagrafica e fermo posta		S/NO	Risorse destinate
B - Accesso alla residenza anagrafica e fermo posta		NO	Maggiore dello 0% ed inferiore al 20% Tra il 20% e il 50% Maggiore del 50%

C - Centri servizi per il contrasto alla povertà e servizi di Housing First		S/NO	Risorse destinate
C - Housing first e stazioni di posta		NO	Maggiore dello 0% ed inferiore al 20% Tra il 20% e il 50% Maggiore del 50%

Il Pronto Intervento Sociale è un servizio distrettuale che consiste nella costituzione di una centrale operativa, attiva 24h/24 e per 365 giorni l'anno, con sede a Enna, preposta al trattamento delle emergenze sociali, predisponendo interventi, soluzioni immediate e improcrastinabili, attivabili rapidamente e con flessibilità.

La centrale avrà una sede dedicata per rispondere alle segnalazioni e per eventualmente, ricevere l'utenza e sarà dotata di una linea telefonica dedicata e indirizzo mail facilmente reperibili, con idonea strumentazione. L'avvento della pandemia ha determinato un ampliamento delle problematiche sociali, anche temporanee, non soltanto di tipo economico e ha evidenziato la difficoltà da parte degli uffici pubblici, di dare risposte tempestive agli interventi in emergenza. Da qui l'esigenza di istituire una struttura preposta per la gestione di tali interventi.

Si rivolge a:

- Donne e/o minori vittime di abusi e violenze;
- Anziani;



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

- *Disabili;*
 - *Stranieri e minori non accompagnati;*
 - *Persone senza fissa dimora;*
 - *Nuclei familiari in situazione di disagio alloggiativo;*
 - *Adulti in difficoltà e/o con problemi di dipendenza patologica;*
 - *cittadini in situazioni di grave povertà, anche temporanea.*
- Le risorse umane impiegate nel progetto saranno:*
- *10/12 volontari;*
 - *1 autista che garantirà l'intervento sul luogo della segnalazione;*
 - *2 operatori con funzioni di segreteria e rendicontazione;*
 - *almeno 2 assistenti sociali reperibili;*
 - *1 coordinatore.*

3. MODALITA' ATTUATIVE

Indicare le modalità attuative riferite a ciascuna azione. Il dettaglio fornito dovrà trovare una corrispondenza nella scheda budget.

A - Pronto Intervento Sociale

	MODALITA'	S/NO
1 - Risorse umane interne		NO
2 - Risorse umane esterne		NO
3 - Acquisizione di servizi		SI
4 - Acquisto materiali e/o servizi		SI

B - Accesso alla residenza anagrafica e fermo posta

	MODALITA'	S/NO
1 - Risorse umane interne		NO
2 - Risorse umane esterne		NO
3 - Acquisizione di servizi		NO
4 - Acquisto materiali e/o servizi		NO

C - Centri servizi per il contrasto alla povertà e servizi di Housing First

MODALITA'	SI/NO
1 - Risorse umane interne	NO
2 - Risorse umane esterne	NO
3 - Acquisizione di servizi	NO
4 - Acquisto materiali e/o servizi	NO

Nelle more di ulteriori dotazioni finanziarie, si potrà integrare il pronto intervento sociale sopra descritto, prevedendo innanzi tutto la funzionalità del servizio per un tempo superiore ad un anno.

Parallelamente si potrebbe potenziare il servizio avvalendosi della presenza di ulteriori figure professionali, deputate alla gestione di situazioni problematiche; nello specifico, ove necessario, si potrà prevedere l'intervento di professionisti per quelle situazioni più complesse, come ad esempio: psicologo, educatore professionale, avvocato, assistente familiare, operatore socio- assistenziale, per quegli interventi più delicati.

Inoltre, si potrebbe potenziare la rete delle strutture atte a ospitare temporaneamente le persone da porre in sicurezza oppure si potrebbe fornire vitto o servizio mensa, o piccolo budget per spese personali, fornitura diretta di beni essenziali, interventi sanitari in raccordo con specialisti, rimborso spese viaggio.

Non ultimo, la centrale operativa potrebbe raccordarsi con il servizio di teleassistenza e telesoccorso, che questo Distretto intende avviare, auspicando l'approvazione delle progettualità connesse ai finanziamenti del PNRR.

4. PIANO FINANZIARIO

Indicare il piano finanziario ripartito per azione e per voce di costo. Il piano finanziario va prodotto sia complessivamente, che ripartito tra capofila e partner, replicandolo per ciascuno di essi.

Anagrafica : D22

AZIONE		TIPO DI COSTO		UNITA' MISURA - QUANTITA' - IMPORTO
Pronto Intervento Sociale				
VOCE COSTO L1	VOCE COSTO L2			
Acquisizione di servizi	Procedure di Co-progettazione di servizi innovativi	Reali	Procedura - 1 - 133,000,00 €	

AZIONE			
Pronto Intervento Sociale			
VOCE COSTO L1	VOCE COSTO L2	TIPO DI COSTO	UNITA' MISURA - QUANTITA' - IMPORTO
Acquisto materiali e/o servizi	Acquisto della strumentazione e dei materiali necessari	Reali	Materiale - 4 - 1.000,00 €

5. CRONOPROGRAMMASPESE

Indicare il cronoprogramma spese ripartito per anno e trimestre.

Anagrafica : D22

AZIONE A - Pronto Intervento Sociale

ANNO	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TOTALE
2020	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2021	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2022	0,00 €	0,00 €	0,00 €	34.250,00 €	34.250,00 €
2023	33.250,00 €	33.250,00 €	33.250,00 €	0,00 €	99.750,00 €



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

MODELLO DI ADESIONE

**AL COMUNE DI ENNA
CAPOFILIA DEL DISTRETTO
SOCIO-SANITARIO D22
PIAZZA COPPOLA, 2
94100 – ENNA**

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A SEGUITO DI CO-PROGETTAZIONE DI CUI ALL'ART. 55 D. LGS. N. 117 DEL 2017 FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO: "ATTIVITÀ, INTERVENTI E SERVIZI A VALERE SU AVVISO N. 1/2021 PRINS - PROGETTI INTERVENTO SOCIALE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI A FAVORE DELLE PERSONE IN CONDIZIONI DI POVERTÀ ESTREMA O MARGINALITÀ, REACT-EU" - INTERVENTO "A" – SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO SOCIALE NEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO D22.

Il sottoscritto/a _____ nato/a _____
Il _____, residente a _____, via _____

legale rappresentante

altro soggetto con potere di firma

(denominazione/ragione sociale) _____, con sede legale in _____, Via _____ n. _____ tel. _____

C.F. _____ P.IVA _____ e-mail _____

PEC _____ e sede operativa in _____, Via _____ n. _____ tel. _____

in relazione all'avviso pubblico di manifestazione di interesse per la partecipazione alla fase di gestione di cui all'oggetto,

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di dichiarazioni mendaci, e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato DPR n. 445 del 2000 sotto la propria responsabilità

PRESO ATTO

di tutte le condizioni e dei termini di partecipazione stabiliti nella manifestazione in oggetto

MANIFESTA

l'interesse a partecipare alla procedura in oggetto in qualità di:

soggetto singolo

soggetto referente del raggruppamento composto da:

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 de. DPR 445/2000, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del DPR 445/2000 cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci

DICHIARA

1) alla data di presentazione della manifestazione di interesse, di:

essere un Ente del Terzo Settore (ETS) ai sensi D.Lgs. 117/2017,

- specificare se Associazione Promozione Sociale, organizzazione di volontariato, cooperativa sociale, fondazione...

- di essere iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore R.U.N.T.S o nelle more nei registri attualmente previsti dall'art. 101 del D.Lgs. n. 117/2017;

- di essere iscritto:

· nell'apposito Albo pubblico delle cooperative sociali al n° _____ Sez ___ in data _____
Regione _____

· o/e negli Albi di riferimento (regionali, provinciali, ecc.) delle Associazioni al n° _____ in data _____
Regione/Provincia _____

· o/e alla C.C.I.A.A. nella provincia di _____ al numero di Repertorio Economico Amministrativo _____

- essere regolarmente costituito;

- avere sede operativa nel Comune di Enna;

- avere una struttura operativa nel Comune di Enna;

- svolgere attività coerenti con quanto previsto dal proprio statuto o atto costitutivo;

- offrire servizi compatibili con le attività del progetto;

- rispondere ai requisiti di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- possedere una solidità economica e finanziaria tale da potere essere certificata da almeno una idonea referenza bancaria o possedere un fatturato complessivo nell'ultimo triennio, globalmente inteso, non inferiore ad almeno il doppio dell'importo oggetto di finanziamento.

2) Dichiaro altresì:

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 679/2016, che i dati personali raccolti nel presente modulo e nella documentazione allegata saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di aver letto e di conoscere i contenuti della manifestazione pubblica di cui trattasi;
- di possedere tutti i requisiti di partecipazione previsti dall'art. 9 della manifestazione di interesse;
- di avere preso visione ed accettare integralmente l'avviso per manifestazione di interesse;
- di avere preso visione e di accettare il progetto distrettuale allegato all'avviso.

AUTORIZZA

il Comune di Enna - capofila del Distretto D22 al trattamento dei dati personali forniti nel corso delle procedure legate al presente Avviso, esclusivamente per le finalità relative al Procedimento Amministrativo per il quale essi vengono comunicati e per finalità gestionali e statistiche, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 - "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Infine dichiara che in caso di convenzionamento adotterà un sistema di contabilità separata ed informatizzata e rispetterà la tracciabilità dei flussi finanziari.

Indica quale referente _____ Cell _____
telefono fisso/cell _____ mail _____

Pec _____

La PEC dichiarata verrà utilizzata per la trasmissione dell'istanza e per ricevere comunicazioni dal Comune di ENNA.

E' informato fin d'ora che il Comune di Enna potrà chiedere altra documentazione aggiuntiva, coerentemente con l'oggetto del presente avviso.

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante

(da sottoscrivere digitalmente)

Si allegano:

- Copia fotostatica, fronte - retro, di documento d'identità del legale rappresentante del soggetto proponente, in corso di validità;
- Iscrizione Albo Regionale , Sez. _____;
- Iscrizione su C.C.I.A.A.;
- Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
- Intera documentazione completa richiesta dal bando comprovante la sussistenza dei requisiti ivi previsti e dichiarati.
- Proposta progettuale – Allegato B;
- Statuto ed atto costitutivo dell'Ente;

- Autocertificazioni finalizzate all'acquisizione dell'informazione antimafia;
- Autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 del possesso dei requisiti in ordine generale e di idoneità professionale.

MODELLO OFFERTA TECNICA/PROGETTO TECNICO FAC SIMILE

AL COMUNE DI ENNA
CAPOFILA DEL DISTRETTO
SOCIO-SANITARIO D22
PIAZZA COPPOLA, 2
94100 – ENNA

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A SEGUITO DI CO-PROGETTAZIONE DI CUI ALL'ART. 55 D. LGS. N. 117 DEL 2017 FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO: "ATTIVITÀ, INTERVENTI E SERVIZI A VALERE SU AVVISO N. 1/2021 PRINS - PROGETTI INTERVENTO SOCIALE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI A FAVORE DELLE PERSONE IN CONDIZIONI DI POVERTÀ ESTREMA O MARGINALITÀ, REACT-EU" - INTERVENTO "A" – SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO SOCIALE NEL DISTRETTO D22.

Il sottoscritto/a _____ nato/a _____
Il _____, residente a _____, via _____

legale rappresentante

altro soggetto con potere di firma

(denominazione/ragione sociale) _____, con sede legale in
_____, Via _____ n. _____ tel. _____
C.F. _____ P.IVA _____ e-mail _____

PEC _____ e sede operativa in
_____, Via _____ n. _____ tel. _____

in relazione all'avviso pubblico di manifestazione di interesse per la partecipazione alla fase di gestione di cui all'oggetto,

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di dichiarazioni mendaci, e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato DPR n. 445 del 2000 sotto la propria responsabilità

PRESO ATTO

di tutte le condizioni e dei termini di partecipazione stabiliti nella manifestazione in oggetto

FORMULA

La presente offerta tecnica/progetto tecnico di cui all'avviso in oggetto:

A) CAPACITA' PROGETTUALE

A1) Capacità di collaborare con il servizio sociale professionale del Distretto D22:

Breve descrizione da compilare a cura dell'Ente.....

A2) Modalità di organizzazione, coordinamento, gestione e supervisione dei servizi e delle attività indicando anche fasi e tempi di realizzazione:

Breve descrizione da compilare a cura dell'Ente.....

A3) Metodologia d'intervento e descrizione delle tecniche operative per la realizzazione del servizio, metodologia di lavoro di equipe:

Breve descrizione da compilare a cura dell'Ente.....

A4) Indicazione di obiettivi e risultati da raggiungere:

Breve descrizione da compilare a cura dell'Ente.....

A5) Gestione dei reclami:

Breve descrizione da compilare a cura dell'Ente.....

B) MODALITÀ DI VALUTAZIONE, MONITORAGGIO, GRADO DI SODDISFACIMENTO DELL'UTENZA, RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITÀ

Breve descrizione da compilare a cura dell'Ente da cui si evince in modo chiaro e distinguibile modalità, strumenti e tempi.....

C) ESPERIENZA

Breve descrizione da compilare a cura dell'Ente da cui si evince esperienza acquisita, nell'ultimo triennio, nella gestione di servizi simili a quelli oggetto del bando di gara quali: gestione di emergenze sociali, gestione emergenza sanitaria da Covid, welfare d'accesso, povertà educativa, lotta alla povertà, equipe multidisciplinare, PON inclusione, PAIS affidati da istituzioni pubbliche regolarmente certificata.

D) MESSA A DISPOSIZIONE DI MEZZI E RISORSE DA IMPIEGARE NELLA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Breve descrizione da compilare a cura dell'Ente.....

**E) FORME DI COOPERAZIONE E/O COLLABORAZIONE CON LA RETE DI SOGGETTI PUBBLICI,
PRIVATI O ASSOCIAZIONI**

Breve descrizione da compilare a cura dell'Ente.....

**F) PROPOSTE MIGLIORATIVE DEL SERVIZIO (ATTIVITÀ E SERVIZI AGGIUNTIVI) CHE NON
COMPORNO COSTI AGGIUNTIVI PER L'ENTE**

Breve descrizione da compilare a cura dell'Ente da cui si evince a titolo esemplificativo:

- fornitura alloggio per brevi periodi;
- fornitura pasti;
- fornitura beni essenziali;
- raccordo con strutture sanitarie per interventi specialistici;
- ulteriori risorse umane a disposizione della centrale operativa;
- sostenibilità della proposta nel tempo oltre la scadenza del servizio.

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante
(da sottoscrivere digitalmente)

**Mod. 2/I – informazione antimafia
Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi**

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Compilare in formato word o a stampatello

__l_ sottoscritt_ (nome e cognome)

nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residentea
_____ via/piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____

in qualità di _____

della società _____

**consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente
decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R.
445/2000) sotto la propria responsabilità**

DICHIARA

ai sensi dell' art. 85, comma 3 del D.Lgs 159/2011 di avere i seguenti familiari conviventi di
maggiore età **:

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____ residenza _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____ residenza _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____ residenza _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____ residenza _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____ residenza _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____ residenza _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____ residenza _____

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ data

_____ firma leggibile del dichiarante(*)

N.B.: La presente dichiarazione deve essere compilata esclusivamente in formato Word o a stampatello

la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000).

In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria.**

(*) La dichiarazione sostitutiva va redatta da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011.

(**) Per **“familiari conviventi”** si intendono **“chiunque conviva”** con i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011, purché maggiorenni.

Allegato D

OGGETTO: DICHIARAZIONE SOSTITUITIVA DI ASSENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE PER SÈ PER GLI ALTRI SOGGETTI

(artt. 46 e 47 DPR n.445/2000 e art. 80 e 83 D.Lgs. 50/2016)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
(Prov. ____) il ____ / ____ / _____, C.F. _____ residente a
_____ (Prov ____) CAP _____ Via/Piazza
_____ n. _____, nella sua qualità di
_____ dell'operatore economico
_____ con sede legale in
_____, (Prov ____)
Via/P.zza _____, n. ____ C.F. _____
e P.I. _____, n.tel/cell. _____
pec: _____, di seguito "Operatore

Economico", sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. e alla normativa vigente in materia,

DICHIARA

1. DATI GENERALI DELL'OPERATORE ECONOMICO (art. 83 comma 3 D.Lgs. 50/2016)

1.1 Ragione/denominazione sociale e forma giuridica dell'Impresa/società

Sede legale in _____ (____) via/piazza
_____ n. _____ CAP _____ tel. _____,
cell. _____, pec _____

Sede operativa in _____ () via/piazza _____

n. _____ CAP _____ Codice fiscale _____ Partita IVA
_____ Numero Iscrizione C.C.I.A.A. _____ Camera di Commercio di

Attività _____

C.C.N.L. applicato _____

- 1.2 che a carico della suddetta impresa non sono in corso cancellazioni dai relativi registri della C.C.I.A.A.;
- 1.3 che i dati relativi ai propri organi sono i seguenti:

- la rappresentanza legale è attribuita alle seguenti persone:

AMMINISTRATORI / RAPPRESENTANTE LEGALE

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	di	Residenza

- la rappresentanza legale **nell'anno antecedente** alla presente dichiarazione era attribuita alle seguenti persone:

AMMINISTRATORI / RAPPRESENTANTE LEGALE

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	di	Residenza

- i direttori tecnici sono:

DIRETTORI TECNICI (attualmente in carica):

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	di	Residenza

DIRETTORI TECNICI **nell'anno antecedente** alla presente dichiarazione:

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	di	Residenza

SOCIO UNICO o **SOCIO DI MAGGIORANZA** (in caso di società con numero di Soci pari o inferiore a 4):

Cognome/Ragione Sociale	Nome	Data di nascita / P.IVA	Luogo di nascita e Residenza/Sede Legale

SOCIO UNICO o SOCIO DI MAGGIORANZA (in caso di società con numero di Soci pari o inferiore a 4) nell'anno precedente alla presente dichiarazione:

Cognome / Ragione Sociale	Nome	Data di nascita / P.IVA	Luogo di nascita e Residenza/Sede Legale

SINDACI e/o ORGANI DI VIGILANZA (attualmente in carica):

Cognome/Ragione Sociale	Nome	Data di nascita / P.IVA	Luogo di nascita e Residenza/Sede Legale

SINDACI e/o ORGANI DI VIGILANZA (in carica nell'anno precedente alla presente dichiarazione):

Cognome / Ragione Sociale	Nome	Data di nascita / P.IVA	Luogo di nascita e Residenza/Sede Legale

DICHIARA ALTESÌ

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (art. 80 del D.Lgs. 50/2016)

2.1 l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura d'appalto o concessione elencate nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, ed in particolare:

- che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra indicati non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:
 - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c) false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile;
- d) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- e) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- f) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- g) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione

OPPURE

- **che limitatamente ai soggetti sopracitati cessati dalla carica** sono state pronunciate le seguenti condanne passate in giudicato, comprese anche le eventuali condanne per le quali abbia/abbiano beneficiato della non menzione, e che l'impresa può dimostrare che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (*indicare anche le misure di dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata adottate dalla società, impresa o altro soggetto, allegando se necessario la relativa documentazione dimostrativa, ovvero altre misure di Self Cleaning adottate*):

- **2.2.** che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra indicati, non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e non è in corso un procedimento di prevenzione per l'applicazione di una delle misure previste dal né sussiste un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.
- **2.3.** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita.

OPPURE

- di aver commesso le seguenti violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita: (INDICARE VIOLAZIONI)

e che rispetto alle violazioni sopra indicate ha ottemperato ai propri obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte e tasse dovuti, compresi eventuali interessi o multe e il pagamento o l'impegno sono stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione: INDICARE E ALLEGARE EVENTUALE PIANO DI RIENTRO (DATA E DURATA)

- **2.4.** di non aver commesso violazioni gravi, **NON** definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;

OPPURE

- che sono state commesse le seguenti violazioni **NON** definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita: (INDICARE EVENTUALI MISURE INTRAPRESE IN MERITO)

- **2.5** di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs n. 50/2016;
- **2.6.** di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs n. 50/2016;
- **2.7.** di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

OPPURE

- In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito e le misure di Self Cleaning e/o risarcitorie adottate dall'operatore economico

(la valutazione di tali illeciti per gli effetti in merito alla valutazione sulla integrità e affidabilità dell'operatore economico è interamente rimessa alla stazione appaltante)

- **2.8.** di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante; di non aver tentato di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio; di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti, suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione; di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- **2.9.** di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
- **2.10.** che la propria partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del DLgs n.50/2016 non diversamente risolvibile;
- **2.11.** che la propria partecipazione non determina una distorsione della concorrenza derivante dal proprio precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del D. Lgs. n. 50/2016;
- **2.12.** che non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- **2.13.** di non aver presentato, nella procedura in corso e negli affidamenti di subappalto, documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- **2.14.** di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver

presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto;

- **2.15** che l'operatore economico, non risulta iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- **2.16** che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

OPPURE

- di non trovarsi nella condizione di esclusione, essendo l'accertamento definito della violazione del predetto divieto intervenuto da oltre un anno ed avendo provveduto a rimuovere tale violazione;
- **2.17.** che l'operatore economico è tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 68/1999 (art. 80, c. 5, lett. i), del D. Lgs. n. 50/2016) e di essere in regola con tali obblighi

OPPURE

di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 68/1999 (art. 80, c. 5, lett. i), del D. Lgs. n. 50/2016) in quanto _____

- **2.18.** di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 (concussione) e 629 (estorsione) del C.P. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991 n. 152 convertito con modificazioni dalla L. 12 luglio 1991 n. 203;

OPPURE

- di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ma di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

OPPURE ANCORA

- di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ma di non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, poiché ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
- **2.19.** di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- **2.20** di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima ai sensi dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

OPPURE

- di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, tuttavia,

negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima ai sensi dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

OPPURE

- di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici dopo tre anni da quando gli stessi hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e quindi nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

_____ li _____

(timbro e firma del titolare o legale rappresentante dell'impresa)