



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(Libero Consorzio Comunale di Enna)

Copia ad uso Amministrativo

DETERMINA DEL SEGRETARIO GENERALE N. 2

DEL 20 Febbraio 2024

OGGETTO: Costituzione Ufficio di supporto al RPCT denominato: Ufficio anticorruzione, Trasparenza e Controlli Interni. Nomina componenti.

IL SEGRETARIO GENERALE

Che attesta di non versare in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse in relazione al presente atto

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il D.lgs. n. 97/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

Richiamata la determinazione n. 6 del 29/01/2024 con la quale il Sindaco ha nominato, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i. e dell'articolo 43, comma 1, del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, quale *Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza – RPCT* - di questo Comune, il Segretario comunale Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro, nominata con provvedimento del Sindaco n. 5 del 19/01/2024;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 06/02/2024 avente ad oggetto " Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 AGGIORNAMENTO SEZIONE 2 Valore pubblico, performance e anticorruzione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza Annualità 2024/2026";

Visto il vigente PTPC 2024/2026 che al capitolo settimo "Misure generali" prevede l'istituzione di una struttura di supporto per la pubblicazione di dati e informazioni e relativa attività di monitoraggio;

Ritenuto che, a causa della carenza di personale anche in conseguenza dei recenti pensionamenti, non è possibile assegnare alla struttura di supporto personale in via esclusiva ma i lavoratori individuati dovranno espletare le funzioni in aggiunta alle ordinarie mansioni alle quali sono assegnati, fatti salvi i compensi per lavoro straordinario e il salario accessorio come per CCNL e CCDI;

Ritenuto necessario istituire un'unica struttura di supporto per coadiuvare il Segretario - RPCT per tutte le funzioni previste dalla legge e dal vigente PTPCT sia per l'espletamento del controllo successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 10 del regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 20.02. 2013";

Valutata la necessità di costituire un unico ufficio per coadiuvare il RPCT nei molteplici adempimenti derivanti dalla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza, quest'ultima potenziata dal D.lgs. 97/2016 anche in riferimento all'accesso civico generalizzato e assegnare all'istituendo ufficio le attività di supporto per l'espletamento del controllo successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 10 del regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

Visto il D.lgs. n. 150/2009;

Vista la L.n. 190/2012;

Visto il D. lgs. n. 33/2013;

Visto il D.lgs. 97/2016;

Vista la L. n. 213/2012 e, in particolare l'art. 3;

Visti gli art. 147 e segg. Del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che delineano il nuovo sistema dei controlli interni degli enti locali;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento sui controlli interni;

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa;

1) Di approvare le motivazioni di fatto e di diritto di cui alla parte introduttiva della presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 7/2019;

2) Di costituire una struttura a supporto del Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza denominata **“Ufficio Anticorruzione, Trasparenza e Controlli Interni”** per supportare il Segretario Comunale - RPCT in tutte le mansioni ascrivibili allo stesso quale RPCT, derivanti dal vigente PTPCT oltre che dalla Legge, per l'effettività del diritto di accesso e con le funzioni specifiche di Nucleo di audit per i controlli interni con particolare riferimento al controllo amministrativo in fase successiva di cui all'art. 10 del vigente regolamento sui controlli interni;

3) Di dare atto che l'Ufficio è alle dirette dipendenze del Segretario Comunale RPCT;

4) Di assegnare all'“**Ufficio Anticorruzione, Trasparenza e Controlli Interni**” i **Responsabili di E.Q. e i dipendenti a tempo indeterminato di seguito indicati:**

- Sig. ra A. Lucilla Battiato - Responsabile Settore I Affari Generali ;
- Ing. Vittorio Giarratana - Responsabile Settore II Economico-Finanziario;
- Sig.ra Cinzia Giarrizzo – Istruttore - Responsabile del Servizio Segreteria-Contenzioso ;
- Sig. Roberto La Bella – Operatore Esperto – Ufficio di Segreteria;

5) Dare atto che le unità di personale sopra citate svolgeranno un'attività di supporto al Segretario Comunale quale RPCT, fermo restando l'assegnazione ai Settori e Uffici di competenza e fermo restando le attribuzioni di attività e compiti propri di ciascuno;

6) Di dare atto che la presente determinazione non comporta nuovi o maggiori oneri per la finanza del Comune, rientrando le competenze tra le ordinarie attribuzioni delle figure professionali interessate;

7) Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo on-line e nella sezione di primo livello “Amministrazione trasparente”, sottosezione di secondo livello “Altri contenuti-corruzione”;



Il Segretario Generale
F.to: Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro