



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
Codice Fiscale 00046840864

Albo

Determinazione n. *310*

del *22-08-2016*

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa ed affidamento incarico alla Associazione Culturale Yvii di Biancavilla per il noleggio di un gruppo elettrogeno per lo spettacolo del 24 agosto 2016, in occasione della Festa del Patrono.-
CIG: Z841AF3B2E

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

- **Visto** il Decreto Sindacale n.45 del 31/12/2015 con il quale lo scrivente è stato nominato Responsabile del Settore Lavori Pubblici, Urbanistica ed Ambiente, per l'anno 2016;
 - **Vista** la Delibera di C.C. n. 72 di "Approvazione aggiornamento DUP ed approvazione bilancio di previsione 2016-2018";
 - **Richiamata** la Delibera di G.C. n.109 del 13/07/2016 avente per oggetto "Approvazione programma per la realizzazione manifestazioni Valguarnera d'Estate 2016 e festeggiamenti in onore di San Cristoforo, Patrono della Città";
 - **Richiamata**, inoltre, la Delibera di G.C. n.122 del 03/08/2016 avente per oggetto "Assegnazione somme all'Economo Comunale per la realizzazione manifestazioni in occasione dell'estate valguarnerese 2016 e festa del Patrono San Cristoforo";
 - **Considerato che**, per lo spettacolo del 24 agosto 2016 in onore della festa del Patrono, è stata richiesta una sorgente di energia elettrica di almeno 60Kwh;
 - **Visto** il preventivo di spesa, vistato per la congruità dei prezzi dal Responsabile del Settore Tecnico, della Associazione Culturale Yvii di Biancavilla che si è resa disponibile ad effettuare il noleggio di un gruppo elettrogeno a caldo di 75 Kw per lo spettacolo indicato in oggetto, per un importo di €.500,00 oltre IVA al 22%, per un importo totale di €.610,00;
 - **Considerato**, pertanto, la necessità di provvedere al noleggio di un gruppo elettrogeno;
 - **Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 18 aprile 2016, n.50, il quale prevede che per affidamenti di importo inferiore ad €. 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto;
 - **Considerato** che, da una indagine di mercato, l'offerta risulta congrua e conveniente per l'Ente;
 - **Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio ai fini della successiva liquidazione, a presentazione della fattura;
 - **Vista**, allegata al preventivo di spesa, la dichiarazione della Associazione Culturale Yvii di non essere tenuta alla presentazione della certificazione di regolarità contributiva (DURC) in quanto l'Associazione non è tenuta ai versamenti INPS ed INAIL;
 - **Vista** la dichiarazione sostitutiva sulla "tracciabilità dei flussi finanziari", ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- per quanto in premessa

DETERMINA

1) Impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. N. 267/2000, la somma di seguito elencata:

Missione	10	Programma	5	Titolo	1	Macroagg	3-2-15-15
Cap./Art.		Descrizione:					
SIOPE		CIG: Z841AF3B2E		CUP			
Creditore: <i>Associazione Culturale Yvii di Biancavilla</i>							
Causale: <i>Noleggjo gruppo elettrogeno</i>							
Modalità finan.: <i>Bilancio Comunale</i>							
Imp./Prenot.	65/2016	Importo: €. 610,00 I.V.A inclusa					

2) **Impegnare** la complessiva spesa di €.610,00 I.V.A inclusa, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp. economica
2016	2016			€. 610,00

3) **Accertare**, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del D.Lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

- data scadenza pagamento importo entro l'esercizio 2016.

4) **Affidare** alla Associazione Culturale Yvii di Biancavilla , Via San Martino 5, Codice Fiscale 93124200879 e P. Iva 05338310872, il noleggio di un gruppo elettrogeno a caldo di 75 Kw per lo spettacolo del 24 agosto 2016 in onore della festa del Patrono, per un importo di €.500,00 oltre IVA al 22%, per un importo totale di €.610,00.

5) **Precisare** che si provvederà alla liquidazione della spesa a favore della Associazione Culturale Yvii con successivo provvedimento di liquidazione da parte del Responsabile, a presentazione di fattura.

6) **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

7) **Rendere** noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 così come recepito all'OREL, che il responsabile del procedimento è l'Arch. Giuseppe Di Vincenzo.

8) **Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile dell'U.O. Servizi Amm.vi
Sig.ra Lidia Prezavento

Il Responsabile del Settore Tecnico
Arch. Giuseppe Di Vincenzo

Visto: per la regolarità contabile
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Calogero Centonze