



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
(Libero Consorzio di Enna)

Al Presidente del C.C.

All'Albo

Sede

**OGGETTO: Trasmissione Verbale n. 17 IV<sup>a</sup> Commissione Consiliare**

In allegato si trasmette il Verbale n.17 della IV<sup>a</sup> Commissione consiliare

Si allega:

- 1) Copia convocazione;
- 2) Copia INTEGRAZIONE Convocazione;
- 3) Copia Verbale;
- 4) Pec Capogruppo Draia Antonino, assenza Consigliere Auzzino Carmelo (del 20/12/22);
- 5) Approvazione del Programma biennale degli acquisti di Beni e Servizi 2023/2022;
- 6) Parere Collegio dei Revisori dei Conti del Programma biennale degli acquisti di Beni e Servizi 2023/2022.

Il Presidente della IV<sup>a</sup> Commissione

(Bruno Angela)



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
(Libero Consorzio di Enna)

**IV COMMISSIONE CONSILIARE**

Verbale n.17 del 21/12/2022

Il giorno 21 del mese di Dicembre 2022 alle ore 15:30, si è riunita la IV Commissione consiliare per discutere i seguenti punti all'o.d.g:

1. Discussione problema cimitero;
2. Revisione regolamento servizi cimiteriali;
3. Sopralluogo Scuola Angelo Pavone;
4. Approvazione del Programma biennale degli acquisti di Beni e Servizi 2023/2022;
5. Vari ed eventuali;

Componenti		Presenti	Assenti
Bruno Angelo	Presidente	X	
D'Angelo Filippa	Componente	X	
Biuso Carlo	Componente	X	
Draià Antonino	Componente	X	
Auzzino Carmelo	Componente		X

**Presenti:**

Capigruppo Consiliari:

- Consigliera Telaro Gaetana

Amministrazione Comunale:

- Sindaco Draia Francesca
- Assessore Auzzino Carmelo

Tecnici/Dipendenti:

- Ingegnere Capo Giarratana Vittorio
- 

Alle ore 15:30, davanti alla scuola media Angelo Pavone, alla presenza dei componenti della commissione, del Sindaco e dell'ingegnere capo Giarratana Vittorio è avvenuto il sopralluogo all'interno del plesso scolastico. Giova ricordare che per ragioni organizzative, la commissione inizia dal punto 3 all'o.d.g.che riporta: "Sopralluogo Scuola Angelo Pavone", per poi rientrare alle ore 16:05 presso il palazzo Comunale per il regolare svolgimento della commissione ( presenti al sopralluogo i componenti Bruno, D'Angelo, Draia)

Alle ore 16:10 , il Presidente Bruno Angelo, accertato nuovamente il numero legale dei presenti dichiara aperta la seduta. Prima di entrare al primo punto all'ordine del giorno il Presidente rendo noto di aver ricevuto tramite pec, da parte del Capogruppo del Gruppo consiliare SiAmo Valguarnera Consigliere Draia Antonino, comunicazione della partecipazione del Consigliere Auzzino Carmelo in qualità solo di Assessore e non in qualità di componente delle stessa commissione. Dalla pec si evince inoltre che lo stesso Auzzino Carmelo non sarà sostituito da nessun altro componente dello stesso gruppo consiliare di appartenenza (Pec allegata al verbale)

La Consigliera D'Angelo alle ore 16:20 per sopraggiunti impegni personali abbandona la commissione.

Si passa alla trattazione del punto n. 1 all'o.d.g. "Discussione problema cimitero".

Il Presidente cede la parola al Responsabile dell'UTC il quale riferisce ai presenti il quale riferisce che il numero dei loculi disponibili è ormai pari a zero e che risulta indispensabile adoperarsi per ottenere le risorse finanziarie necessarie per ampliare la disponibilità dei loculi all'interno dell'area cimiteriale ed eventualmente adeguare il contributo di concessione rispetto al costo dell'investimento che l'Ente dovrà affrontare.

Prende la parola il Presidente che riferisce che a suo avviso vista la delicatezza dell'argomento ritiene corretto che il punto oltre ad essere trattato in IV Commissione debba essere trattato anche in Consiglio comunale così da permettere a tutti i Consiglieri comunali di potersi esprimere in merito chiedendo laddove possibile anche la presenza del Responsabile dell'UTC.

Alle ore 16:50 entra in aula il Capogruppo Greco Filippa.

Il Presidente cede la parola al Capogruppo Telaro Gaetana la quale riferisce che, preso atto di quanto discusso in Commissione e di quanto dichiarato dal Responsabile dell'UTC pur essendo d'accordo sul fatto che se è necessario bisogna amplificare la disponibilità dei loculi, è contraria agli aumenti dei prezzi nel periodo storico in cui viviamo, ovvero un contesto con un elevato tasso di disoccupazione, un aumento dei prezzi, caro bollette e dove si sta rafforzando la disegualianza tra ceti sociali. La stessa ritiene che sia necessario garantire una sepoltura dignitosa ed eguale a tutti i cittadini, altresì, è giusto garantire una lunga permanenza del defunto nel luogo di sepoltura, sempre nel rispetto della normativa vigente in materia di concessioni cimiteriali. La stessa preannuncia di essere contraria, così come già dichiarato in Consiglio comunale alla celebrazione dei riti funebri la mattina. Inoltre ritiene giusto agire in tal modo a conclusione del suo intervento perché tutti i cittadini abbiamo il diritto di essere trattati in maniera uguale sia in vita che da defunti. Conclude ringraziando il Responsabile dell'UTC per essere stato chiaro nell'esporre la problematica riguardante il cimitero.

Il Presidente ringrazia la collega Gaetana Telaro per aver ricordato a tutta la Commissione che i cittadini che hanno un ISEE inferiore ai 5000€ hanno diritto ad un loculo concesso dall'Ente.

Inoltre invita i colleghi presenti a condividere la proposta fatta precedentemente, ovvero di discuterne in Consiglio comunale e invita l'amministrazione comunale a tenere aggiornata costantemente la Commissione su eventuali scelte che andranno a ricadere sulla cittadinanza e chiede al Responsabile dell'UTC di essere informato quando il progetto sarà ultimato in modo tale da poter portare l'argomento all'attenzione della Commissione.

Prende la parola il Consigliere Biuso il quale condividendo quanto detto dal Presidente chiede al Responsabile dell'UTC di attivare il progetto di ampliamento dei loculi.

Prende la parola il Capogruppo Greco Filippa la quale riferisce di essere assolutamente d'accordo con quanto detto dai colleghi Bruno e Biuso.

Alle ore 17:30 entra in aula la Consigliera D'Angelo la quale chiede al Presidente di rileggere le dichiarazioni rese dai presenti. Dopo avere preso atto di quanto discusso, la stessa riferisce che gli uffici debbano fare le opportune valutazioni per risolvere in maniera tempestiva, quella che è già diventata un'emergenza senza escludere nessuna ipotesi che nell'immediatezza possa venire incontro alla nostra comunità, sia valutando l'ipotesi di un mutuo che quella di reperire le somme necessarie per l'avvio dell'ampliamento dei loculi, rimanendo dell'idea che qualsiasi decisione debba essere sottoposta al Consiglio comunale per evitare che i tempi si allunghino.

Finita la discussione in merito al punto n. 1 all'o.d.g, si passa alla trattazione del punto n. 2 all' o.d.g. "Revisione regolamento servizi cimiteriali". Il Presidente propone di rinviare il punto in trattazione a data da destinarsi.



Il Presidente mette ai voti la proposta e risultano FAVOREVOLI tutti i componenti PRESENTI (Bruno, D'Angelo, Biuso, Draia)

Riviata la discussione in merito al punto n. 2 all'o.d.g, si passa alla trattazione del punto n. 4, "Approvazione del Programma biennale degli acquisti di Beni e Servizi 2023/2022".

Il Presidente riferisce che il punto in trattazione è un atto propedeutico al bilancio, lo stesso chiede ai componenti della Commissione se vi siano interventi in merito e dopo aver ricevuto risposta negativa mette ai voti il punto.

**Votanti 4 (BRUNO, D'ANGELO, DRAIA', BIUSO)**

**Favorevoli 2 (DRAIA', BIUSO)**

**Astenuti 1 (BRUNO, D'ANGELO).**

Il Presidente in merito alla sua astensione riferisce ai presenti che si riserva di argomentare la sua votazione in Consiglio comunale.

Il Presidente, chiude i lavori alle ore 17:45.

Viene redatto il presente verbale.

Letto, firmato e sottoscritto.

**TECNICI**

Ingegnere Capo Giarratana Vittorio

**CAPIGRUPPI CONSILIARI**

Telaro Gaetana

Greco Filippa

**AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

Sindaco Draia Francesca

Assessore Auzzino Carmelo

**I COMPONENTI**

Bruno Angelo

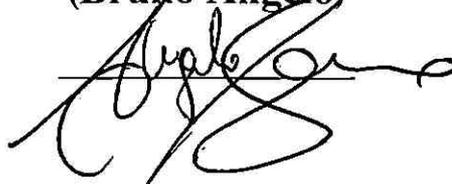
D'Angelo Filippa

Draia Antonino

Biuso Carlo

**Il Presidente della IV<sup>^</sup> Commissione**

**(Bruno Angelo)**





**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
(Libero Consorzio di Enna)

**IL PRESIDENTE DELLA IV COMMISSIONE CONSILIARE**

**OGGETTO:** Convocazione della IV Commissione consiliare per giorno **21/12/2022 alle ore 15:30**

Ai Sigg.ri Componenti della IV Commissione consiliare

**D'Angelo Filippa**

**Biuso Carlo**

**Draià Antonino**

**Auzzino Carmelo**

Al Sindaco Dott.ssa Draià Francesca

All'Assessore Dott.ssa Cutrona Carmelina

Al Responsabile dell'UTC Dott. Giarratana Vittorio

p. c.

Al Presidente del Consiglio comunale

Ai Sigg. Capigruppo consiliari

Con la presente, si invitano le SS. LL in indirizzo, a partecipare alla seduta di Commissione consiliare convocata per giorno **21/12/2022 alle ore 15:30**, per discutere i seguenti punti all'o.d.g:

1. Discussione problematica cimitero;
2. Revisione regolamento servizi cimiteriali;
3. Sopralluogo Scuola Angelo Pavone;
4. Vari ed eventuali.

Il Presidente della IV Commissione

*(Bruno Angelo)*



## COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

(Libero Consorzio di Enna)

### IL PRESIDENTE DELLA IV COMMISSIONE CONSILIARE

**OGGETTO:** INTEGRAZIONE o.d.g della Convocazione della IV Commissione consiliare per giorno 21/12/2022 alle ore 15:30

Ai Sigg. Componenti della IV Commissione consiliare

**D'Angelo Filippa**

**Biuso Carlo**

**Draià Antonino**

**Auzzino Carmelo**

Al Sindaco Dott.ssa Draià Francesca

All'Assessore Dott.ssa Cutrona Carmelina

Al Responsabile dell'UTC Dott. Giarratana Vittorio

p. c.

Al Presidente del Consiglio comunale

Ai Sigg. Capigruppo consiliari

Con la presente, vista la convocazione della IV Commissione per giorno 21/12/2022 alle ore 15:30, si integra il seguente punto all'o.d.g:

1. Approvazione del Programma biennale degli acquisti di Beni e Servizi 2022/2023.

Il Presidente della IV<sup>a</sup> Commissione

(Bruno Angelo)

Da: draiaantonio.vg@comune.pec.it

Oggetto: Assenza componente IV Commissione consiliare

Data: 20/12/2022 13:35

A: brunoangelo.vg@comune.pec.it

---

A seguito di comunicazione pervenuta allo scrivente, con la presente in qualità di Capogruppo del gruppo consiliare SiAmo Valguarnera, comunico alla S.V. che il componente Auzzino Carmelo, nella seduta convocata per giorno 21/12/2022, sarà presente esclusivamente in qualità di Assessore.

Si comunica altresì che lo stesso non verrà sostituito da nessun componente del gruppo consiliare SiAmo Valguarnera.

Cordialmente

Il Capogruppo del Gruppo consiliare SiAmo Valguarnera

Antonino Draia

Comune di Valguarnera Caropepe - Prot. 0018296 del 21-12-2022 in arrivo



**OGGETTO:** Approvazione del Programma biennale degli acquisti di Beni e Servizi 2022/23.-

**Visto** l'art. 21 del D. Lgs. n°50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii., "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" il quale prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;

**Visto** il Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14 pubblicato sulla Gazzeta Ufficiale n°57 del 9 marzo 2018 avente per oggetto: "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali.", in vigore dal 24 marzo 2018, con il quale all'art. 9 si indica che tale decreto avrà effetti a partire dalla programmazione relativa al triennio 2019-2021.

**Che** in data 06/04/2022 l'Ufficio Tecnico Comunale su indicazione dell'Amministrazione ha proceduto alla redazione del Piano Biennale degli acquisti di Beni e Servizi per l'anno 2022/2023;

**Dato atto che:**

1. l'allegato II contenente le schede A-B-C sono state redatte in conformità alle schede tipo di cui al Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14 ;
2. il quadro delle risorse economiche disponibili del programma specificate nell'allegata scheda A indica, secondo la provenienza delle stesse, le somme complessivamente destinate all'attuazione del programma nell'arco temporale di validità;

**Che** il suddetto Programma Biennale, che si allega alla presente per farne parte integrante, è composto dai seguenti elaborati:

- Relazione Generale;
- Allegato II scheda A (quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma), scheda B (elenco degli acquisti del programma), scheda C (elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati);

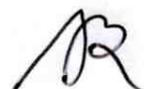
**Vista** la delibera di G.C. n°71 del 06/06/2022 di adozione del Programma Biennale degli acquisti di Beni e Servizi 2022/23;

**Che** il Programma Biennale a seguito dell'adozione è stato pubblicato per 30 (trenta) giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune in conformità all'art. 7 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14;

- **Ritenuto** di dovere approvare il Programma biennale degli acquisti di Beni e Servizi 2022/23;
- **Visto** l'O.EE.LL.;
- **Visto** il D. Lgs. N°50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;
- **Visto** il Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14
- **per le motivazioni in meglio specificate in premessa**

### **PROPONE AL C.C. DI DELIBERARE**

- 1) Approvare il Programma Biennale delle forniture e dei Servizi 2022-2023 che è stato aggiornato dall'Ufficio Tecnico Comunale e redatto ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs n°50/2016, tenendo conto anche del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14 pubblicato sulla Gazzeta Ufficiale n°57 del 9 marzo 2018 avente per oggetto: "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali."
- 2) Dare atto che la presente deliberazione sarà data pubblicità mediante affissione all'Albo Pretorio dell'Ente per 30 (Trenta) giorni consecutivi ai sensi dell'art. 7 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14 e come previsto anche dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.-





**UFFICIO TECNICO**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale 30/00, in ordine alla regolarità tecnica della proposta, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Valguarnera, li 05/09/2022

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Ing. Vittorio Giarratana**

---

**UFFICIO DI RAGIONERIA**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 12 della legge regionale 30/00, in ordine alla regolarità contabile della proposta, si esprime parere **FAVOREVOLE-**.

Valguarnera, li 05-09-2022

**IL RESPONSABILE DE SERVIZI FINANZIARI**

**Dott. Interlichia Giuseppe**

Comune di Valguarnera Caropepe - Prot. 0018296 del 21-12-2022 in arrivo



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
Libero Consorzio dei Comuni di Enna  
(L.R. n. 15/2015)

**PROGRAMMA BIENNALE FORNITURE E SERVIZI  
BIENNIO 2022-2023**

D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

**SINDACO**

Dott.ssa Francesca Draia

**ASSESSORE AI LL.PP.**

Camiolo Filippo

**RESPONSABILE SETTORE TECNICO**

Ing. Giarratana Vittorio

**PROGRAMMA BIENNALE FORNITURE E SERVIZI  
BIENNIO 2022-2023**

**RELAZIONE GENERALE**

Dopo l'entrata in vigore del D.lgs. n. 5/2006 e del D.P.R. n. 207/2010, come recepiti in Sicilia con la L.R. n. 12/2011, è stato pubblicato sulla GURS n. 37 del 31/08/2012 il Decreto del 10/08/2012 sulle procedure e schemi tipo dei programmi triennali delle OO.PP.

In seguito all'entrata in vigore del D. Lgs. N°50/2016, sono cambiati i riferimenti normativi dettati dall'art.21 (Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti) comma 3 dello stesso decreto, anche se in base all'art. 216 comma 3, "fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 21, comma 8, sono stati applicati gli atti di programmazione già adottati ed efficaci, all'interno dei quali le amministrazioni aggiudicatrici individuano un ordine di priorità degli interventi, tenendo comunque conto dei lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione triennale precedente, dei progetti esecutivi già approvati e dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente, nonché degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato.

In seguito è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.57 del 9 marzo 2018 il Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14 recante: "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali.", in vigore dal 24 marzo 2018, con il quale all'art. 9 è

indicato che lo stesso decreto avrebbe avuto effetti a partire dalla programmazione relativa al triennio 2019-2021.

Il presente Programma Biennale di Forniture e Servizi è stato redatto inserendo gli appalti di un importo stimato pari o superiore ad € 40.000,00 come previsto dal comma 6 dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e secondo i dettami dell'art. 6 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14.

E' stato, quindi, inserito l'appalto per "Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati" per l'importo di € 5.387.351,40 spalmato in 84 mesi, decurtato delle spese già sostenute per il 2021, e quindi per rimanenti €4.745.999,99 (al lordo del ribasso e comprese le somme a disposizione dell'amministrazione) l'appalto relativo al servizio di trasporto degli alunni pendolari per l'importo di €224.500,00, l'appalto relativo al servizio della mensa scolastica per l'importo stimato complessivo di € 51.327,60 e l'appalto biennale relativo al servizio di pulizia degli uffici del palazzo comunale, della biblioteca comunale e dei locali del cimitero comunale, per l'importo complessivo di € 51.850,00.

Si precisa che, tutte le opere inserite nelle schede di seguito allegate, rispondono ai dettami della procedura di cui al Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14.

Il presente Programma è composto da:

- Relazione generale;
- Allegato II – Schede A-B-C;



**Il Responsabile Settore Tecnico**  
**Ing. Giarratana Vittorio**

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Valguarnera Caropepe - TECNICO**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	915,689.22	951,231.62	1,866,920.84
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>915,689.22</b>	<b>951,231.62</b>	<b>1,866,920.84</b>

Il referente del programma

GIARRATANA VITTORIO



**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità



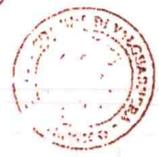
# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Valguarnera Caropepe - TECNICO

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Programmazione (CUP)	Anno di avvio della spesa (art. 107 del D.Lgs. n. 118/2011)	Codice C.U.P. (2)	Anno di esecuzione dell'opera (art. 107 del D.Lgs. n. 118/2011)	C.S. (3)	Linha (4)	Anno di esecuzione dell'opera (art. 107 del D.Lgs. n. 118/2011)	Settore	C.P.V. (5)	Descrizione dell'opera	Libro di pertinenza (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Dirigente del contratto	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					SOMMARIO DEI DATI DEL RIFERITO SOGGETTO ASSICURATORE AL QUALE SI HA ACCESSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (8)		Acquisto ripetitivo o continuativo (9) (Tabella B.2)			
													Primo anno	Secondo anno	Costi su esercizi successivi	Totale (7)	Importo		Codice ALENIA		denominazione		
																	Importo	Tributi (Tabella B.10a)					
B06A48406A00100001	2022	238100000A004	1		SI	IT018	Sancti	0650000-2	Servizio pulizia e manutenzione del verde citati	1	Giuseppe Cusano	SA	NO	799,8112	799,8112	2.200,73873	4.748,8594	0,00					
B02A48406A00100002	2022		1		SI	IT018	Sancti	6017200-4	TRASPORTI SCOLASTICI E SERVIZI PENSOLARE	1	Anna Maria Amato	NA	NO	71,202100	150,800100	0,00	224,500100	0,00					
B02A48406A00100003	2022		1		SI	IT018	Sancti	6022100-3	SERVIZIO SERVIZI SCOLASTICI	1	Anna Maria Amato	NA	NO	31,327800	0,00	0,00	31,327800	0,00					
B02A48406A00100004	2022		1		SI	IT018	Sancti	6018300-4	Servizio di pulizia, manutenzione e gestione del verde comunale e del verde dei cittadini	1	Giuseppe Cusano	SA	NO	307,40100	31,110100	0,00	618,50100	0,00					
													<b>2.200,73873</b>	<b>1.550,6113</b>	<b>2.200,73873</b>	<b>6.748,8594</b>	<b>0,00</b>						

Nota:  
 (1) Codice C.U.P. = luglio settore (7=tributi, 8=manutenz.) di amministrazione + primo anno della prima annualità del primo programma + progressivo di ordine cronologico + progressivo di ordine della prima annualità del primo programma.  
 (2) Codice C.U.P. con: anno di avvio della spesa.  
 (3) Codice C.S. = codice settore. I codici C.S. comprendono le categorie di spesa di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 118/2011.  
 (4) Linea = codice della spesa.  
 (5) Codice C.P.V. = codice della spesa.  
 (6) Libro di pertinenza = codice della spesa.  
 (7) Responsabile del Procedimento = nome e cognome.  
 (8) Sommario dei dati del riferito soggetto assicuratore al quale si ha accesso per l'espletamento della procedura di affidamento.  
 (9) Acquisto ripetitivo o continuativo.

Il referente del programma  
**MARATANA VITTORIO**



*[Handwritten signature]*

- Art. 107 del D.Lgs. n. 118/2011**
- Spese in conto capitale
  - Spese in conto corrente
  - Spese in conto di gestione
- Art. 108 del D.Lgs. n. 118/2011**
- Spese di personale
  - Spese di personale a tempo determinato
  - Spese di personale a tempo parziale
  - Spese di personale a tempo pieno
  - Spese di personale a tempo pieno a tempo determinato
  - Spese di personale a tempo pieno a tempo parziale
  - Spese di personale a tempo pieno a tempo pieno
- Art. 109 del D.Lgs. n. 118/2011**
- Spese di personale a tempo pieno a tempo determinato
  - Spese di personale a tempo pieno a tempo parziale
  - Spese di personale a tempo pieno a tempo pieno
- Art. 110 del D.Lgs. n. 118/2011**
- Spese di personale a tempo pieno a tempo determinato
  - Spese di personale a tempo pieno a tempo parziale
  - Spese di personale a tempo pieno a tempo pieno

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Valguarnera Caropepe - TECNICO**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorit�	Motivo per il quale l'intervento non � riproposto (1)

Note  
(1) breve descrizione del motivo

Il referente del programma  
**GIARRATANA VITTORIO**



VERBALE N. 29

Il 05.09.2022 alle ore 10,00 presso la sede comunale, il Collegio dei Revisori dei Conti, con la presenza del Presidente Dr. Alfio Russo, del Dr. Salvatore Signorino Gelo, componente, nominati con delibera di Consiglio Comunale n.6 del 10.02.2021 e del Dr. Roberto Fede, componente nominato con delibera di Consiglio Comunale del 10.08.2022, ricevuta in data odierna la documentazione integrata in relazione alla proposta di delibera di Consiglio Comunale in merito al programma triennale delle opere pubbliche 2022-2024 ed elenco annuale 2022, aggiornamento del 28/04/2022, procede alla redazione del relativo parere.  
Il Collegio procede ad esaminare la proposta di delibera di Consiglio Comunale relativa al programma biennale di acquisti beni e servizi 2022/2023

**Visto** l'art. 21 del D. Lgs. n°50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii., "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" il quale prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatici ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;

**Visto** il Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti **16 gennaio 2018, n. 14** pubblicato sulla Gazzeta Ufficiale n°57 del 9 marzo 2018 **avente per oggetto**: "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali.", in vigore dal 24 marzo 2018, con il quale all'art. 9 si indica che tale decreto avrà effetti a partire dalla programmazione relativa al triennio 2019-2021.

**Che** in data 06/04/2022 l'Ufficio Tecnico Comunale su indicazione dell'Amministrazione ha proceduto alla redazione del Piano Biennale degli acquisti di Beni e Servizi per l'anno 2022/2023;

**Dato atto che:**

1. l'allegato II contenente le schede A-B-C sono state redatte in conformità alle schede tipo di cui al Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti **16 gennaio 2018, n. 14** ;
2. il quadro delle risorse economiche disponibili del programma specificate nell'allegata scheda A indica, secondo la provenienza delle stesse, le somme complessivamente destinate all'attuazione del programma nell'arco temporale di validità;

**Che** il suddetto Programma Biennale, che si allega alla presente per farne parte integrante, è composto dai seguenti elaborati:

- Relazione Generale;
- Allegato II scheda A (quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma),

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Valguarnera Caropepe - TECNICO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutui	0,00	0,00	0,00
risorse erogate mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
partecipazioni di bilancio	916.699,22	951.231,62	1.868.930,84
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altre	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>916.699,22</b>	<b>951.231,62</b>	<b>1.868.930,84</b>

Il referente del programma

GIARRATANA VITTORE

Notar

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun progetto intervenuto di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità



- scheda B (elenco degli acquisti del programma), scheda C (elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati);
- Vista la delibera di G.C. n°71 del 06/06/2022 di adozione del Programma Biennale degli acquisti di Beni e Servizi 2022/23;
- Che il Programma Biennale a seguito dell'adozione è stato pubblicato per 30 (trenta) giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune in conformità all'art. 7 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14;
- Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile favorevoli riportati nella proposta di deliberazione;

**Si esprime**

Parere favorevole alla proposta di deliberazione .

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Il Presidente Dr. Alfio Russo

Il Componente Dr. Salvatore Signorino Gelo

Il Componente Dr. Roberto Fede